

मिति: २०८२।.....।.....

श्री प्रमुख ज्यू,
कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका,
नगरकार्यापालिकाको कार्यालय,
डाँछी, काठमाडौं ।

विषय: प्रस्ताव पेश गरिएको बारे ।

प्रस्तुत विषयमा तँहा कार्यालयको मिति.....गतेको सूचना अनुसार.....

.....कार्यक्रम संचालन गर्न ईच्छुक भई प्रस्तावित कार्य-योजना र आवश्यक कागजातहरु संलग्न राखी यो निवेदन पेश गरेको छु । कार्यक्रम संचालनमा नियमानुसारको लागत साभेदारी गर्ने तथा प्राप्त अनुदानको सदुपयोग गरि समयमै कार्य सम्पन्न गर्ने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दछु ।

संलग्न कागजातहरुको सूची

क्र.सं	संलग्न कागजातहरुको विवरण
१)	संक्षिप्त कार्ययोजना, नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि, हुलाक टिकट
२)	आवेदक सम्बन्धित सरकारी निकायमा दर्ता/नवीकरण भएको प्रमाण र किसान कार्डको प्रतिलिपि
३)	कार्ययोजना अनुरूपको योग्यता, तालिम र अनुभव जनाउने कागजात
४)	सहकारी संस्थाको हकमा सम्बन्धित व्यवसाय संचालन गर्ने उद्देश्य खुल्ने कागजातको प्रतिलिपि
५)	संघ संस्थाको हकमा स्थायी लेखा नम्बर र कर चुक्ता गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
६)	निर्माण कार्यको हकमा लागत ईस्टिमेट
७)	कृषक समूह/समिति/कम्पनी/संस्थाले कार्यक्रम संचालन गर्ने सम्बन्धि निर्णयको प्रतिलिपि
८)	यसै प्रकृतिको कार्यका लागि बिगत दुई २ वर्षमा अनुदान नलिएको स्व-घोषण पत्र
९)	सम्बन्धित वडाको सिफारिस पत्र

निवेदक

नाम:

स्थायी ठेगाना:

प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम:

कार्यक्रम संचालन हुने स्थान:

सम्पर्क नं:

दस्तखत:

संक्षिप्त कार्य-योजना

१) आवेदकको विवरण

आवेदकको नाम	
स्थायी ठेगाना	
अस्थायी ठेगाना	
सम्पर्क नम्बर	
दर्ता भएको भए दर्ता गर्ने निकाय र दर्ता मिति	

२) हालको व्यवसायिक संलग्नता

[illegible]

मुख्य उत्पादन र कारेवार बिबरण

हाल उत्पादन गर्ने गरिएका बस्तुहरु	वार्षिक परिमाण	कारोवार रकम

व्यवसायवाट सिर्जित रोजगारी संख्या:

३) प्रस्तावित व्यवसायको विवरण

[illegible]

लागत साभेदारी बिवरण

आवेदकले ब्यहोर्ने रकम रु	अनुदान रकम रु	जम्मा

४) प्रस्तावित क्रियाकलाप सम्पन्न भए पश्चात हासिल हुने अपेक्षित उपलब्धिहरु

क.

ख.

ग.

घ.

प्रतिबद्धता

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका

नगरकार्यापालिकाको कार्यालय,

डाँछी, काठमाडौं

प्रस्तुत विषयमा तँहा कार्यालयको मितिका दिन प्रकाशित सूचना अनुसार कागेश्वरी मनोहरा

नगरपालिका वडा नं..... बस्ने म..... ले

.....कार्यक्रममा प्रस्ताव पेस गरेको हुँदा तपसिलका बुँदाहरुमा प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछु । यदि यस प्रतिबद्धता पत्रमा केही भुठो ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सजायको भागेदार हुन मन्जुर रहेको बेहोरा समेत अनुरोध गर्दछु ।

तपसिल

१. यस कार्यक्रममा छनोट भएको खण्डमा दोहोरो अनुदान सुविधा लिने छैन ।

२. यस कार्यक्रमले वातावरणीय तथा सामाजिक रुपमा कुनै पनि प्रतिकुल असर गर्ने छैन।

३. कुनै पनि वित्तीय संस्था वा सरकारी निकायको कालो सूचीमा परेको छैन ।

४. छनोट भएको खण्डमा न्यूनतम.....वर्षसम्म व्यवसाय निरन्तर संचालन गर्नेछु ।

औठाँ छाप

दायाँ	बायाँ

आवेदक

नाम:

ठेगाना:

संस्थाको छाप

सम्पर्क नं:

स्व-घोषण

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू,
कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका,
नगरकार्यापालिकाको कार्यालय,
डाँछी, काठमाडौं ।

प्रस्तुत विषयमा तँहा कार्यालयको मिति.....का दिन.....

.....कार्यक्रमका लागि प्रकाशित सूचना अनुसार काठमाडौं जिल्ला कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका वडा नं.स्थित.....कृषक/समूह/सहकारी/फर्म/कम्पनीले गत आ.व २०८१।०८२मा कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय र मातहतका निर्देशनालय/कार्यालय, स्थानिय तह, संघिय सरकारबाट सन्चालित परियोजनाबाट कृषि क्षेत्रको विकाससँग सम्बन्धित कार्यक्रम/क्रियाकलापको लागि अनुदान प्राप्त नगरेको बेहोरा स्व-घोषणा गर्दछु । चालु आ.व २०८२।०८३ मा सम्झौता अघि वा सम्झौता पश्चात अनय निकायबाट सो कार्यक्रम/क्रियाकलापको लागि दोहोरो अनुदान लिएको पाईएमा सम्झौता रद्द गरि प्रचलित कानुन बमोजिम कारवाही/सजायको भागेदार हुन मंजुर रहेको बेहोरा समेत अनुरोध गर्दछु ।

औँठा छाप

दायाँ	बायाँ

आवेदक

नाम:

ठेगाना

संस्थाको छाप:

सम्पर्क नं: