



कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



प.सं. : ०७९/८०

च.नं. : ६२६

(प्रशासन शाखा)
डाक्ट्री काठमाडौं
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०८३

फोन नं.: ०१-४४५९२४२

०१-४४५०९८६

०१-४४५०३५६

सेवा करारमा कर्मचारी पदपूर्ति का सम्बन्धी सूचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०७९।०५।१५

यस नगर कार्यपालिका कार्यालय तथा नगरपालिका अन्तर्गत मुलपानी नगर अस्पतालको लागि तपशिल बमोजिमका पदमा करारमा प्राबिधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ बमोजिम सेवा करारबाट पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएकोले योग्यता पुगेका ईच्छुक नेपाली नागरिकहरुबाट १५ दिन भित्र रितपूर्वक दरखास्त दिनुहुन सम्बन्धित सबैमा जानकारीको लागी यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

क्र.स	विज्ञापन नं	पद	सेवा/समूह	तह	संख्या	आवश्यक शैक्षिक योग्यता:
१	०२/७९/८०	मेडिकल अधिकृत	स्वास्थ्य/जनरल हेल्थ सर्भिसेज	८	३	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एम.बि.बि.एस वा सो सरह उत्तीर्ण
२	०३/७९/८०	डेन्टल सर्जन	स्वास्थ्य/डेन्टिस्ट्र	८	१	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट बि.डि.एस्सी. वा बि.डि.एस वा सो सरह उत्तीर्ण
३	०४/७९/८०	सहायक कृषि प्रसार अधिकृत	कृषि/कृषि प्रसार	६	१	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कृषि विज्ञानमा स्नातक वा सो सरह उत्तीर्ण
४	०५/७९/८०	सहायक पशु विकास अधिकृत	कृषि/पशु चिकित्सा	६	१	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट पशु चिकित्सा विषयमा B.V.Sc & A.H./ B.V.Sc मा स्नातक वा सो सरह उत्तीर्ण
५	०६/७९/८०	हेल्थ असिष्टेन्ट	स्वास्थ्य/हेल्थ इन्स्पेक्शन	५	२	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सामान्य चिकित्सामा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण
६	०७/७९/८०	स्टाफ नर्स	स्वास्थ्य/जनरल नर्सिङ	५	२	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट नर्सिङ विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण
७	०८/७९/८०	ल्याव टेक्निसियन	स्वास्थ्य/मे.ल्या.टे समूह	५	२	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट मेडिकल ल्याव टेक्नोलोजी विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण
८	०९/७९/८०	डेन्टल हाईजिनिष्ट	स्वास्थ्य/डेन्टिस्ट्र	५	१	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट डेन्टल साइन्समा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण
९	१०/७९/८०	फार्मेसी सहायक	स्वास्थ्य/फार्मेसी	५	२	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट फार्मेसी विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण
१०	११/७९/८०	रेडियोग्राफर	स्वास्थ्य/रेडियोग्राफी	५	२	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट रेडियोग्राफी विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण
११	१२/७९/८०	ल्याव असिस्टेन्ट	स्वास्थ्य सेवा, मे.ल्या.टे समूह	४	२	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट ल्याव असिस्टेन्ट कोर्स उत्तीर्ण
१२	१३/७९/८०	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	विविध	४	४	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्प्युटर विषय लिइ एस.एल.सी वा सो सरह उत्तीर्ण वा एस.एल.सी वा सो सरह उत्तीर्ण गरी रजिस्टर

“स्वच्छ, सफा, हराभरा, बनाउँ कागेश्वरी मनोहरा”

Email: er.kageshworimun@gmail.com, Website: www.kageshworimanoharamun.gov.np



कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



प.सं. : ०७९/८०

च.नं. : १२६

(प्रशासन शाखा)
डॉँघी, काठमाडौं
बागमती प्रदेश, नेपाल

फोन नं.: ०१-४४५९२४२

०१-४४५०९८६

०१-४४५०३५६

						संस्थाबाट कम्प्युटर सम्बन्धी ६ महिनाको तालिम प्राप्त गरेको
१३	१४/७९/८०	उद्यम विकास सहजकर्ता	बिबिध	४	१	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट उद्यम विकास सहजकर्ता सम्बन्धी विषयमा टि. एस.एल.सी. डिप्लोमा तह उत्तीर्ण वा CTEVT बाट उद्यम विकास सहजकर्ता सीप परीक्षणमा तह २ वा ३ उत्तीर्ण
१४	१५/७९/८०	प्लम्बर		४	१	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एस.एल.सी वा सो सरह उत्तीर्ण गरी खानेपानी तथा सरसफाई विषयमा तालीम प्राप्त वा सम्बन्धित विषयमा दुई वर्षको अनुभव भएको
१५	१६/७९/८०	इलेक्ट्रिसियन		४	१	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट इलेक्ट्रिकल विषयमा टि. एस.एल.सी. वा सो सरह उत्तीर्ण
१६	१७/७९/८०	कार्यालय सहयोगी (पाले समेत)			४	साधारण लेखपढ गर्न सक्ने

नोट:

- दरखास्त फाराम कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको वेबसाइट <https://kageshworimanharamun.gov.np> बाट डाउनलोड गर्न सकिनेछ।
- दरखास्त फारामसाथ पेश गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू:
 - उम्मेदवारको अद्यावधिक विवरण, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, एसएलसी वा सो भन्दा माथिका शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रका प्रतिलिपिहरू, स्थाद कायम रहेको वा नविकरण गरिएको सम्बन्धित काउन्सिल दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, सम्बन्धित क्षेत्रमा काम गरेको अनुभव र तालिम सम्बन्धी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।
 - पेश गरेको कागजातहरूको प्रतिलिपि उम्मेदवार स्वयंले हस्ताक्षर गरी प्रमाणित गरेको हुनुपर्नेछ।
- उम्मेदवारको उमेरको हद: १८ वर्ष पुरा भई ४० वर्ष ननाघेको।
- दरखास्त दस्तुर: छैटौं तथा आठौं तहको लागि रु. १०००।- (एक हजार), पाचौं तहको लागि रु. ५००।- (पाँच सय), चौथो तहको लागि रु. ४००।- (चार सय) र कार्यालय सहयोगीको लागि रु. ३००।- (तीन सय)
- परीक्षाको किसिम: अन्तर्वार्ता तथा कम्प्युटर सीप परीक्षण (सहायक कम्प्यूटर अपरेटरको लागि मात्र) (उम्मेदवारहरूको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता, अनुभव तथा स्थानीयताको लागि कार्यावधि बमोजिम अंक प्रदान गरिनेछ)
- दरखास्त दिने अन्तिम मिति: २०७९।०५।२९ गते बुधबार कार्यालय समय भित्र। दरखास्त पेश गर्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा परेमा त्यस पश्चात कार्यालय खुलेको पहिलो दिन कार्यालय समयभित्र पेश गर्न सकिनेछ। स्थाद नाधी प्राप्त हुन आएका र रीत नपुगेका दरखास्त उपर कुनै कारबाही हुनेछैन।
- दरखास्त दिने स्थान: कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय।
- परीक्षा मिति र स्थान पछि प्रकाशन गरिनेछ।
- थप जानकारीको लागि कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको प्रशासन शाखामा सम्पर्क गर्न सकिनेछ।


भोज राज धिमिर
सामाजिक प्रशासकीय अधिकृत

“स्वच्छ, सफा, हराभरा, बनाओं कागेश्वरी मनोहरा”

Email: er.kageshworimun@gmail.com, Website: www.kageshworimanharamun.gov.np