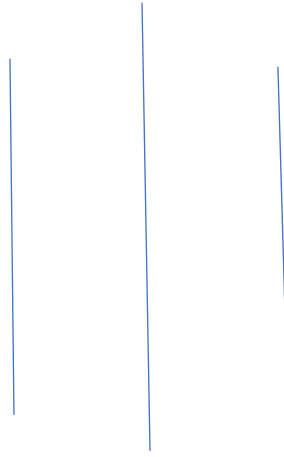


कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं



(सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) तथा सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण)



२०८१ साल बैशाख देखि असार मसान्त सम्म सम्पादित

प्रमुख क्रियाकलापहरू

(स्वतः प्रकाशन)

२०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

स्वत प्रकाशन (Proactive Disclosure)

नेपालको संविधानको धारा २७ मा रहेको नागरिकको सूचनाको हकको भावना बमोजिम सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावली, २०६४ मा प्रत्येक सार्वजनिक निकायले आफ्ना गतिविधिहरूको विवरण ३/३ महिनामा प्रकाशित गर्नु पर्ने कानूनी व्यवस्था छ । यसका लागि ऐन र नियमावलीमा गरी २० वटा शीर्षक तोकिएका छन् । सूचनाको हकसम्बन्धी कानूनको मूलध्येय नै नागरिकले सूचना माग नगरे पनि आफ्नो निकायको पारदर्शिता, जवाफदेहिता र विश्वसनीयताको लागि नियमित रूपमा विवरण प्रकाशित (Proactive Disclosure) गर्ने क्रममा कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका कार्यालय, काठमाडौंले चालु आ.व. २०८०/०८१ बैशाख देखि असार मसान्त सम्म सम्पादित कामको मुख्य मुख्य विवरण प्रस्तुत गरिएको छ ।

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

विषयसूची:

१. नगरपालिकाको स्वरूप र प्रकृति
२. नगरपालिकाको काम,कर्तव्य र अधिकार
३. नगरपालिकाको जनप्रतिनिधीको विवरण
४. नगरपालिकामा रहने कर्मचारी संख्या
५. नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा
६. सेवा प्राप्त गर्दा लाग्ने दस्तुर र अवधि
७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी
८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी
९. विभिन्न शाखाबाट सम्पादन गरेको कामको विवरण
१०. ऐन,नियम,विनियम र निर्देशिकाको सूची
११. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र सूचना अधिकारीको नाम र पद

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय डाँछी, काठमाडौं

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र नियमावली, २०६५को नियम ३ बमोजिम
प्रकाशित विवरण

१. नगरपालिकाको स्वरूप र प्रकृति

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरूले नेतृत्व गर्ने स्थानीय सरकार र सोको कार्यालय हो । नगरपालिका भित्रका मतदाताले निर्वाचित गरेको नगर प्रमुखको अध्यक्षमा नगर कार्यपालिका गठन हुन्छ । नगरपालिकाको नगर प्रमुख, नगर उप प्रमुख, प्रत्येक वडाका मतदाताले आ आफ्नो वडामा निर्वाचित गरेका वडा अध्यक्षहरू र नगर सभाका सदस्यहरूले आफु मध्येबाट निर्वाचित गरेका पांच जना महिला सदस्य र दलित वा अल्पसंख्यक मध्येबाट तीन जना समेत गरी जम्मा ८ जना निर्वाचित सदस्य समेत गरि जम्मा १९ जना पदाधिकारी नगर कार्यपालिकामा सदस्यहरू रहने प्रावधान छ । कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको बैठक आवश्यकताका आधारमा बस्ने गरेको छ । यस्तै गर्ने निर्णयहरूको कार्यान्वयन तथा दैनिक प्रशासन संचालनको लागि प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको नेतृत्वमा विभिन्न सेवा समुहका कर्मचारीहरू रहेका छन् । नेपालको संविधानको धारा २१६ र २२३ मा नगर कार्यपालिका र नगर सभाको व्यवस्था भई स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ११ ले नगरपालिकाले गर्ने कार्य निर्दिष्ट गरेको छ । स्थानीय संरचना अनुसार नगरपालिका जनताको सबभन्दा नजिकको घरदैलोको सरकार हो ।

२. नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार

नेपालको संविधान, २०७२ को अनुसूचि ८ मा स्थानीय तहको अधिकार निम्नानुसार व्यवस्था भएको छ ।

- १) नगर प्रहरी
- २) सहकारी संस्था
- ३) एफ. एम सञ्चालन
- ४) स्थानीय कर (सम्पत्ति कर, घर बहाल कर, घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर), सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भूमिकर (मालपोत), दण्ड जरिवाना, २०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

मनोरञ्जन कर, मालपोत संकलन

५) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन

६) स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख संकलन

७) स्थानीय स्तरका विकास आयोजना तथा परियोजनाहरू

८) आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा

९) आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाइ

१०) स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता

११) स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक, सिंचाइ

१२) गाउँ सभा, नगर सभा, जिल्ला सभा, स्थानीय अदालत, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन

१३) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन

१४) घर जग्गा धनी पुर्जा वितरण

१५) कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी

१६) ज्येष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन

१७) बेरोजगारको तथ्यांक संकलन

१८) कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, संचालन र नियन्त्रण १८) खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना, वैकल्पिक ऊर्जा

१९) विपद व्यवस्थापन

२०) जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण

२१) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ११ मा नगरपालिकाको काम कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम उल्लेख छ :-

(१) नगरपालिकाको एकल अधिकार संविधानको अनुसूची (८) मा उल्लेख भएबमोजिम हुने छन।

(२) उपदफा (१) को सर्वमान्यतामा प्रतिकूल असर नपर्ने गरी नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुने छ ।

क) नगर प्रहरी

१) नगर प्रहरीको गठन सन्चालन व्यवस्थापन, अनुगमन तथा प्रहरी सम्बन्धि नीति, कानून र मापदण्डको निर्माण तथा कार्यान्वयन

२) देहायका कार्यमा सहयोग पुर्याउनको लागि नगर प्रहरीको लागि परिचालन गर्न सक्ने

क. नगरपालिकाको नीति, कानून, मापदण्ड तथा निर्णय कार्यान्वयन

ख. नगरपालिकाको सम्पत्तिको सुरक्षा र संरक्षण

ग. स्थानीय स्तरमा हुने सभा समारोह, परम्परा तथा जात्रा चाडपर्वको सुरक्षा व्यवस्थापन,

२०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

- घ. स्थानीय बजार तथा पार्किङ्ग। स्थलको रेखदेख र व्यवस्थापन,
- ङ. गाउँ वा नगर सरसफाई सम्बन्धी मापदण्डको कार्यान्वयन,
- च. न्यायिक समितिले गरेका मिलापत्र तथा निर्णयको कार्यान्वयन,
- छ. सार्वजनिक ऐलानी र पर्ति जग्गा, सार्वजनिक भवन, सम्पदा तथा भौतिक पुर्वाधारको संरक्षण र सुरक्षा,
- ज. विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धि खोजी उद्धार राहत तथा पुनर्स्थापना,
- झ. अनधिकृत विज्ञापन तथा होडिङ्ग बोर्ड नियन्त्रण,
- ञ. छाडा पशु चौपायाको नियन्त्रण,
- ट. अनधिकृत निर्माण तथा सार्वजनिक सम्पत्ति अतिक्रमण रोकथाम तथा नियन्त्रण,
- ठ. कार्यपालिकाले तोकेको अन्य कार्य ।

ख) सहकारी संस्था

- १) सहकारी संस्था सम्बन्धि स्थानीय नीति, कानून, मापदण्डको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन,
- २) सम्बन्धित नगरपालिकाको भौगोलिक क्षेत्रभित्र संचालन हुने सहकारी संस्थाको दर्ता अनुमति खारेजी र विघटन ।
- ३) सहकारी बचत तथा ऋण परिचालन सम्बन्धि स्थानीय मापदण्ड निर्धारण र नियमन,
- ४) सहकारी सम्बन्धि राष्ट्रिय, केन्द्रीय विषयगत, प्रादेशिक र स्थानीय सङ्घ संस्थासंग समन्वय र सहकार्य,
- ५) सहकारी सम्बन्धि स्थानीय तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान,
- ६) स्थानीय सहकारी संस्थाको क्षमता अभिवृद्धि,
- ७) स्थानीय सहकारी क्षेत्रको प्रवर्धन, परिचालन र विकास ।

ग) एफ.एम सन्चालन

- १) एक सय वाट सम्मको एफ.एम रेडियो सन्चालन अनुमति, नविकरण, नियमन र खारेजी,
- २) प्रदेश कानूनको अधीनमा रहि एफ.एम सन्चालन सम्बन्धि अन्य कार्य ।

घ) स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर :-

१. सडकीय तथा प्रदेश कानूनको अधिनमा रहि सम्पत्ति कर, घर बहाल कर, घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भुमिकर (मालपोत), मनोरन्जन कर सम्बन्धि नीति, कानून मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,
 - २) स्थानीय पुर्वाधार तथा सेवाको शुल्क निर्धारण, सङ्कलन र व्यवस्थापन,
 - ३) टेकिड कायाकिड, क्यानोनिड, वन्जीजम्प, जिपप्लायर, न्याफटिड, मोटरवटो, केबुलकार सेवा लगायत अन्य जल तथा स्थल क्षेत्रमा सन्चालन हुने नविन पर्यटकीय सेवा तथा साहसिक खेलको शुल्क,
 - ४) जडीवुटी कवाडी र जिवजन्तु कर निर्धारण तथा संकलन,
- २०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

- ५) स्थानीय राजस्वको आधार विस्तार तथा प्रावद्धन,
- ६) ढुङ्गा गिट्टी, बालुवा, माटो, काठ, दाउरा, जराजुरी, स्लेट, खरिढुङ्गा आदी प्रकृतिक एवं खानीजन्य वस्तुको विक्री तथा निकासी शुल्क दस्तुर संकलन,
- ७) सिफारिस, दर्ता, अनुमती, नविकरण आदीको शुल्क, दस्तुर निर्धारण र संकलन,
- ८) स्थानीय राजस्व प्रावद्धनका लागि प्रोत्साहन,
- ९) राजस्व सुचना तथा तथ्याङ्कको आदान प्रदान,
- १०) संघीय प्रदेश कानूनको अधिनमा रहि स्थानीय तहमा राजस्व चुहावट नियन्त्रण सम्बन्धि नीति कानून मापदण्ड र नियमन,
- ११) स्थानीय पुवार्धार सेवा र उपयोगमा सेवा शुल्क दस्तुर सम्बन्धि नीति कानून मापदण्ड र नियमन,
- १२) मालपोत संकलन,
- १३) कर तथा सेवा शुल्क सम्बन्धि अन्य कार्य

ड) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन

- १) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धि नीति, मापदण्ड, सेवा, सर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- २) संविधानको धारा ३०२ को उपधारा(२) बमोजिम समायोजन भएका कर्मचारीको व्यवस्थापन, उपयोग र समन्वय,
- ३) संगठन विकास, जनशक्ति व्यवस्थापन र वृत्तिविकास,
- ४) स्थानीय कानून बमोजिम संगठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षण गरि संगठन संरचना तथा दरवन्दी निर्धारण,
- ५) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापनमा सूचना तथा संचार प्रविधिको उपयोग, प्रावद्धन र नियमन,
- ६) जनशक्ति व्यवस्थापन तथा वृत्ति विकास,
- ७) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धि अन्य कार्य

च. स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख संकलन

- १) स्थानीय तथ्याङ्क सम्बन्धि नीति, कानून, मापदण्ड, योजना कार्यान्वयन र नियमन,
- २) आधारभुत तथ्याङ्क संकलन र व्यवस्थापन,
- ३) जन्म मृत्यु विवाह सम्बन्ध विच्छेद वसाई सराई दर्ता र पारिवारिक लगतको अभिलेख तथा पन्जीकरण व्यवस्थापन,
- ४) सूचना तथा संचार प्राविधिको आधारभुत तथ्याङ्कको संकलन र व्यवस्थापन,
- ५) स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख संकलन सम्बन्धि अन्य कार्य ।

छ) स्थानीयस्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना

- १) विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धि नीति, कानून, मापदण्ड तर्जुमा, कार्यान्वयन,
- २०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

अनुगमन, मुल्याङ्कन र नियमन,

२) आर्थिक सामाजिक, सांस्कृतिक, वातावरणीय, पूर्वाधार र पुर्वाधारजन्य विकासका लागि आवश्यक आयोजना तथा परियोजनाहरूको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र मुल्याङ्कन,

३) आयोजनाको अध्ययन, अनुसन्धान तथा पभाव मुल्याङ्कन,

४) सम्भाव्य प्राकृतिक श्रोत तथा साधनको पहिचान तथा अभिलेख व्यवस्थापन,

५) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधिनमा रहि शहरी विकास, वस्ती विकास र भवन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा आयोजना पहिचान अध्ययन, कार्यान्वयन र नियमन,

६) राष्ट्रिय भवन संहिता तथा मापदण्ड बमोजिम भवन निर्माण अनुमति, अनुगमन र नियमन,

७) सरकारी भवन, विद्यालय, सामुदायीक भवन, सभागृह र अन्य सार्वजनिक भवन तथा संरचनाको निर्माण र मर्मत सम्भार र व्यवस्थापन,

८) सङ्घीय र प्रदेश स्तरीय आयोजना तथा परियोजनाको कार्यान्वयनमा समन्वय सहजीकरण र सहयोग

९) सुरक्षित वस्ती विकास सम्बन्धी नीति, योजना, कार्यक्रम तर्जुमा, कार्यालयन्वय, अनुगमन, नियमन र मुल्याङ्कन

१०) सार्वजनिक निर्माण कार्यका लागि प्रचलित कानून बमोजिमको "घ" वर्गको इजाजतपत्रको जारी, नविकरण तथा खारेजी,

११) पर्यटन क्षेत्रको विकास, विस्तार र प्रवर्द्धन सम्बन्धी आयोजनाहरूको पहिचान, कार्यान्वयन, व्यवस्थापन, अनुगमन र नियमन

१२) नवीन पर्यटकीय वा तथाकार्यहरू सम्बन्धी आयोजनाहरूको पहिचान, कार्यान्वयन, व्यवस्थापन, अनुगमन र नियमन

१३) विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी अन्य कार्य

ज. आधारभुत र माध्यमिक शिक्षा

१. प्रारम्भिक बाल विकास तथा शिक्षा, आधारभुत शिक्षा, अभिभावक शिक्षा, अनौपचारिक शिक्षा, खुला तथा वैकल्पिक निरन्तर सिकाई, सामुदायिक सिकाई र विशेष शिक्षा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन, मुल्याङ्कन र नियमन

२. सामुदायिक, संस्थागत, गुठी र सहकारी विद्यालय स्थापना, अनुमति, सञ्चालन, व्यवस्थापन तथा नियमन,

३. प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिमकोयोजना तर्जुमा, सञ्चालन, अनुमति, व्यवस्थापन, मुल्याङ्कन र नियमन,

४. मातृभाषा शिक्षादिने विद्यालयको अनुमति, अनुगमन तथा नियमन,,

५. गाभिएका वा बन्द गरिएका विद्यालयहरूको सम्पत्ति व्यवस्थापन,

२०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

६. गाउँ ताथ नगर शिक्षा समिति गठन तथा व्यवस्थापन,
७. विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन ताथ व्यवस्थापन,
८. विद्यालयको नामाकरण,
९. सामुदायिक विद्यालयको जग्गाको स्वामित्व, सम्पत्तिको अभिलेख, संरक्षण र व्यवस्थापन,
१०. विद्यालयको गुणस्तरी अभिवृद्धि तथा पाठ्यसामग्रीको वितरण,
११. सामुदायिक विद्यालयको शिक्षक तथा कर्मचारीको दरवन्दी मिलान
१२. विद्यालयको नक्साङ्कन, अनुमति, स्वीकृति, समायोजना तथा नियमन,
१३. सामुदायिक विद्यालयको शैक्षिक पूर्वाधार निर्माण, मर्मत सम्भार सञ्चालन र व्यवस्थापन
१४. आधारभुत तहको परिक्षा सञ्चालन, अनुगमन र व्यवस्थापन,
१५. विद्यार्थी सिकाई उपलब्धिको परीक्षण र व्यवस्थापन
१६. निःशुल्क शिक्षा, विद्यार्थी प्रोत्साहन तथा छात्रवृत्तिको व्यवस्थापन,
१७. ट्युसन, कोचिङ्ग जस्ता विद्यालय बाहिर हुने अध्ययन सेवाका अनुमति र नियमन,
१८. स्थानीयस्तरको शैक्षिक ज्ञान, सीप र प्रविधिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र स्तरीकरण,
१९. स्थानीय पुस्तकालय र वाचानालयको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
२०. माध्यमिक तहसम्मको शैक्षिक कार्यक्रमको समन्वय र नियमन,
२१. सामुदायिक विद्यालयलाई दिने अनुदान तथा सोको वनोट व्यवस्थापन, विद्यालयको आय व्ययको लेखा अनुशासन कायम, अनुगमन र नियमन,
२२. शिक्षण सिकाई, शिक्षक र कर्मचारीको तालिम तथा क्षमता विकास,
२३. अतिरिक्त शैक्षिक क्रियाकलापको सञ्चालन ।

झ. आधारभुत स्वास्थ्य र सरसफाई

१. आधारभुत स्वास्थ्य र सरसफाई तथा पोषण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा नियमन,
 २. आधारभुत स्वास्थ्य, प्रजनन स्वास्थ्य र पोषण सेवाको सञ्चालन र प्रवर्द्धन,
 ३. अस्पताल र अन्य स्वास्थ्य संस्थाको स्थापना तथा सञ्चालन,
 ४. स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी भौतिक पूर्वाधार विकास तथा व्यवस्थापन,,
 ५. स्वच्छ खानेपानी तथा खाद्य पदार्थको गुणस्तर र वायु तथा ध्वनिको प्रदूषण नियन्त्रण र नियमन,
 ६. सरसफाई सचेतनाको अभिवृद्धि र स्वास्थ्यजन्य फोहोरमैलाको व्यवस्थापन
 ७. स्वास्थ्यजन्य फोहोरमैला सङ्कलन, पुनःउपयोग, प्रशोधन, विसर्जन र सोको सेवा शुल्क निर्धारण र नियमन,
 ८. रक्त सञ्चार सेवा तथा स्थानीय र शहरी स्वास्थ्य सेवा सञ्चालन,
 ९. औषधी पसल सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन र नियमन,
- २०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

१०. सरसफाई तथा स्वास्थ्य क्षेत्रबाट निष्काशित फोहोरमैला व्यवस्थापनमा निजी र गैरसरकारी क्षेत्रसँग समन्वय सहकार्य र साझेदारी,
११. परिवार नियोजन तथा मातृशिशु कल्याण सम्बन्धी सेवा सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन र नियमन,
१२. महिला तथा बालबालिकाको कुपोषण न्युनीकरण, रोकथाम, नियन्त्रण र व्यवस्थापन,

ज. स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता

१. स्थानीय व्यापार, वस्तुको माग, आपूर्ति तथा अनुगमन, उपभोक्ता अधिकार तथा हित सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,
२. बजार तथा हाट बजार व्यवस्थापन,
३. स्थानीय वस्तुहरूको उत्पादन, आपूर्ति तथा निकासी प्रक्षेपण, मुल्य निर्धारण र अनुगमन,
४. स्थानीय व्यापार र वाणिज्य सम्बन्धी पूर्वाधार निर्माण,
५. स्थानीय वस्तु र सेवा व्यापारको मुल्य तथा गुणस्तरको अनुगमन र नियमन,
६. स्थानीयस्तरका व्यापारिक फर्मको दर्ता, अनुमति, नविकरण, खारेजी, अनुगमन र नियमन,
७. स्थानीय व्यापारको तथ्याङ्क प्रणाली र अध्ययन अनुसन्धान,
८. निजी तथा गैरसरकारी क्षेत्रसँग समन्वय र सहकार्य,
९. स्थानीय व्यापार प्रवर्द्धन, सहजीकरण र नियमन,
१०. स्थानीय बौद्धिक सम्पत्तिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र अभिलेखाङ्कन,
११. उपभोक्ता सचेतना अभिवृद्धि लक्षित उपभोक्तको लगत व्यवस्थापन र स्थानीय वस्तु तथा सेवाको गुणस्तर परीक्षण,
१२. वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा तथा त्यसको कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
१३. स्थानीयस्तरमा वातावरणीय जोखिम न्युनीकरण,
१४. स्थानीयस्तरमा जनस्वास्थ्यमा प्रतिकूल असर पर्ने किसिमका उपभोग्य वस्तुको वेचविखन र उपभोग तथा वातावरणीय प्रदुषण र हानीकारक पदार्थहरूको हानीकारक पदार्थहरूको नियन्त्रण, अनुगमन तथा नियमन,
१५. स्थानीयस्तरमा सरसफाई तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन,
१६. स्थानीयस्तरमा न्युन कार्बनमुखी तथा वातावरणमैत्री विकास अवलम्बन,
१७. स्थानीयस्तरमा हरित क्षेत्रको संरक्षण तथा प्रवर्द्धन,
१८. स्थानीयस्तरमा वातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण व्यवस्थापन,
१९. स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता सम्बन्धी अन्य कार्य ।

ट. स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक र सिँचाई

१. स्थानीय, ग्रामीण तथा कृषि सडक र सिँचाई सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी २०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

२. स्थानीय, ग्रामीण तथा कृषि सडक, झोलुङ्गे पुल, पुलेसा, सिँचाई र तटबन्धन सम्बन्धी गुरुयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, मर्मत सम्भार र नियमन,

३. स्थानीय स्तरका सिँचाई प्राणालीको निर्माण, सञ्चालन, रेखदेख, मर्मत सम्भार, स्तरोन्नति, अनुगमन र नियमन,

४. यातायात सुरक्षाको व्यवस्थापन र नियमन,

५. स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक सम्बन्धी अन्य कार्य,

ठ. गाउँ सभा, नगर सभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन

१. गाउँसभा वा नगरसभा सम्बन्धी नीति, कानून र कार्यविधि,

२. स्थानीयस्तरका विषय क्षेत्रगत नीति तथा रणनीति, आवधिक तथा वार्षिक योजना, कार्यक्रम र बजेट स्वीकृति,

३. सभाका समितिहरूको गठन र सञ्चालन,

४. स्थानीय तहबीच साझा सरोकार तथा साझेदारीका विषयमा संयुक्त समिति गठन,

५. कार्यपालिका तथा न्यायिक समितिबाट सभामा प्रस्तुत प्रतिवेदनमाथि छलफल तथा सो सम्बन्धमा आवश्यक निर्देशन,

६. विकास योजना तथा कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयन तथा सुशासनको लागि कार्यपालिकालाई निर्देशन,

७. गाउँपालिका तथा नगरपालिकादलाई आर्थिक व्ययभार पर्ने विषयको नियमन,

८. स्थानीय मेलमिलाप र मध्यस्थता,

९. गाउँ सभा, नगर सभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

ड. स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन

१. स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको निर्माण, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

२. जनसाङ्ख्यिक, प्राकृतिक, आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक, भौतिक पूर्वाधार, रोजगारीको अवस्था, कुल ग्राहस्थ उत्पादन, प्रतिव्यक्ति आय, मानव विकास तथा लैङ्गिक सशक्तीकरण सुचकाङ्क, राजस्व तथा आयव्यय समेतको तथ्याङ्क सङ्कलन र प्रशोधन गरी नवीनतम प्रविधियुक्त र राष्ट्रिय तथा स्थानीय सूचना प्रणालीमा आवद्धता र पार्श्व चित्र तथा स्रोत नक्साको अद्यावधिक अभिलेखन,

३. सूचना तथा अभिलेख केन्द्रको स्थापना तथा सञ्चालन,

४. सार्वजनिक सम्पत्ति: सामुदायिक सम्पत्ति, भवन, सडक, पसल, व्यावसायको विवरण सहितको अद्यावधिक अभिलेख,

५. आफ्नो क्षेत्रभीत्र सम्पन्न भएका वस्तु तथा चालु योजनाको विवरण र त्यस्तो योजनाको सम्पत्तिको अद्यावधिक अभिलेखन,

२०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

६. स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापनमा नवीनतम सूचना प्रविधिको उपयोग,
७. स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

ढ. जग्गा धनी दर्ता प्रमाण पुर्जा वितरण

१. स्थानीय जग्गाको नाप नक्सा, कित्ताकाट, हालसाविक, रजिष्ट्रेशन नामसारी तथा दाखिल खारेज,
२. जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण तथा लगत व्यवस्थापन,
३. भूमिको वर्गीकरण अनुसारको लगत,
४. सार्वजनिक प्रयोजनका लागि जग्गा प्राप्ति, मुआब्जा निर्धारण तथा वितरणमा समन्वय र सहजीकरण,
५. नापी नक्सा तथा जग्गाको स्वामित्व निर्धारण कार्यमा समन्वय र सहजीकरण
६. जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण सम्बन्धी अन्य कार्य ।

ण. कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी

१. कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन र पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानुन, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
२. कृषि तथा पशुपन्छी बजार सूचना, बजार तथा हाटबजारको पुर्वाधार निर्माण, साना सिँचाई निर्माण, तालिम, प्रविधि प्रसार, प्राविधिक टेवा, कृषि सामग्री आपूर्ति र कृषक क्षमता विकास कार्यक्रमको सञ्चालन, अनुगमन र नियमन,
३. कृषि तथा पशुपन्छीजन्य प्राकृतिक प्रकोप तथा माहामारी रोगको नियन्त्रण,
४. पशुपन्छी चिकित्सा सेवाको व्यवस्थापन,
५. कृषि वातावरण संरक्षण तथा जैविक विविधताको सरक्षण र प्रवर्द्धन,
६. पशुनक्ष सुधार पद्धतिको विकास र व्यवस्थापन,
७. उच्च मुल्ययुक्त कृषिजन्य वस्तुको प्रवर्द्धन, विकास तथा बजारीकरण,
८. स्थानीय चरन तथा खर्क विकास र व्यवस्थापन,
९. पशु आहारको गुणस्तर नियमन,
१०. स्थानीयस्तरमा पशुपन्छी सम्बन्धी तथ्याङ्कको व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली,
११. पशु वाधशाला र शीत भण्डारणको व्यवस्थापन र नियमन,
१२. पशुपन्छी सम्बन्धी बीमा र कर्जा सहजीकरण,
१३. पशुपालन तथा पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी अन्य कार्य ।

त. जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरुको व्यवस्थापन

१. सङ्घ र प्रदेश कानुनको अधिनमा रही सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको कार्यान्वयन, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
 २. जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा असहायको लगत अद्यावधिक, परिचयपत्र वितरण,
- २०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरु (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

सामाजिक सुरक्षा तथा सुविधाको व्यवस्थापन तथा वितरण,

३. जेष्ठ नागरिक क्लव, दिवा सेवा केन्द्र, भेटघाट स्थल, आश्रय केन्द्रको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
४. सङ्घ तथा प्रदेशसँगको समन्वयमा अपाङ्गता पुनर्स्थापना केन्द्रको सञ्चालन र व्यवस्थापन,
५. सडक बालबालिका, अनाथ, असहाय, अशक्त र मासिक असन्तुलन भएका व्यक्तिहरूको पुर्नस्थापना केन्द्रको सञ्चालन, व्यवस्थापन, अनुगमन र नियमन,
६. जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

थ. बेरोजगारको तथ्याङ्क सङ्कलन

१. रोजगार तथा बेरोजगार श्रमशक्तिको तथ्याङ्क सङ्कलन, प्रशोधन र सूचना प्रणालीको स्थापना,
२. स्थानीयस्तरमा रहेका विदेशी तथा स्वदेशी श्रमिकको लगत सङ्कलन तथा सूचना व्यवस्थापना,
३. विभिन्न क्षेत्र तथा विषयका दक्ष जनशक्तिको तथ्याङ्क सङ्कलन तथा व्यवस्थापन,
४. सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी र वैदेशिक रोजगारीमा रहेको श्रम शक्तिको सूचना तथा तथ्याङ्कको सङ्कलन तथा व्यवस्थापन,
५. रोजगार सूचना केन्द्रको व्यवस्थापन तथा सञ्चालन,
६. वैदेशिक रोजगारीबाट फर्केका व्यक्तिहरूको सामाजिक पुनः एकीकरण,
७. वैदेशिक रोजगारीबाट प्राप्त ज्ञान, सीप र उद्यमशीलताको उपयोग,
८. बेरोजगारको तथ्याङ्क सङ्कलन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

द. कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण

१. कृषि प्रसार सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
२. कृषि प्रसार तथा जनशक्तिको प्रक्षेपण, व्यवस्थापन र परिचालन,
३. कृषकहरूको क्षमता अभिवृद्धि, प्राविधिक सेवा, टेवा, सीप विकास र सशक्तीकरण,
४. कृषि वीउवीजन, नक्ष, मसलन्द र रसायन तथा औषधीहरूको आपूर्ति, उपयोग र नियमन,
५. कृषक समुह, कृषि सहकारी र कृषि सम्बन्धी स्थानीय सङ्घ संस्थाहरूको समन्वय, व्यवस्थापन र नियमन,
६. स्थानीयस्तरमा कृषि सम्बन्धी प्रविधिको संरक्षण र हस्तान्तरण,
७. कृषि सम्बन्धी सूचनाको प्रचार प्रसार,
८. स्थानीयस्तरका श्रोत केन्द्रहरूको विकास र व्यवस्थापन,
९. प्राङ्गारिक खेती तथा मलको प्रवर्द्धन र प्रचार प्रसार,
१०. कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण सम्बन्धी अन्य कार्य ।

२०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

ध. खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना, वैकल्पिक उर्जा

१. स्थानीय खानेपानी, सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
२. खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवा व्यवस्थापन,
३. एक मेगावाट सम्मका जलविद्युत आयोजना सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानून, मापदण्ड, योजना कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
४. स्थानीय तहमा वैकल्पिक उर्जा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
५. स्थानीय विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन, सञ्चालन, अनुगमन र नियमन,
६. स्थानीय तहमा वैकल्पिक उर्जा सम्बन्धी प्रविधि विकास र हस्तान्तरण, क्षमता अभिवृद्धि र प्रवर्द्धन,
७. खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना तथा वैकल्पिक उर्जा सम्बन्धी अन्य कार्य ।

न. विपद् व्यवस्थापन

१. विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
२. स्थानीयस्तरमा विपद् पुर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, पुर्व सूचना प्रणाली, खोज तथा उद्धार, राहत सामग्रीको पुर्व भण्डारण, वितरण र समन्वय,
३. स्थानीय तटबन्ध, नदी र पहिरोको नियन्त्रण तथा नदीको व्यवस्थापन र नियमन,
४. विपद् जोखिम क्षेत्रको नक्साङ्कन तथा वस्तीहरूको पहिचान र स्थानान्तरण,
५. विपद् व्यवस्थापनमा सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय समुदाय, सङ्घ तथा निजी क्षेत्रसँग सहयोग, समन्वय र सहकार्य
६. विपद् व्यवस्थापन कोषको स्थापना तथा सञ्चालन र श्रोत साधनको पहिचान,
७. विपद् जोखिम न्युनीकरण सम्बन्धी स्थानीयस्तरका आयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन नियमन,
८. विपद् पश्चात् स्थानीयस्तरको पुर्नस्थापना र पुनःनिर्माण,
९. स्थानीयस्तरको विपद् सम्बन्धी तथ्याङ्क व्यवस्थापना र अध्ययन, अनुसन्धान,
१०. स्थानीय आपतकालिन कार्य सञ्चालन प्रणाली,
११. समुदायमा आधारित विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यक्रमको सञ्चालन,
१२. विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

प. जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण

१. जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, २०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

मापदण्ड तथा योजनाको कार्यान्वयन र नियमन,

२. पानी मुहानको संरक्षण,
३. सामुदायिक भु-संरक्षण र सो मा आधारित आय आर्जन कार्यक्रम,
४. भु-संरक्षण र जलाधार व्यवस्थापनजन्य सामुदायिक अनुकुलन,
५. खानी तथा खनिज पदार्थसम्बन्धी सूचना ताथ तथ्याङ्क सङ्कलन,
६. बहुमुल्य धातु, पत्थर तथा खनिज पदार्थको संरक्षण र सम्वद्धनमा सहयोग,
ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, माटो, खरिढुङ्गा, तथा स्लेट जस्ता खानीजन्य वस्तुको सर्वेक्षण, उत्खनन तथा उपयोगको दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी र व्यवस्थापन
७. भौगर्भिक नक्सा प्रकाशन ।

फ. भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

१. भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी स्थानीय स्तरको नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
 २. पुरातत्व, प्राचीन स्मारक तथा सङ्ग्रहालयको संरक्षण, सम्भार, प्रवद्र्धन र विकास
 ३. परम्परागत जात्रा तथा पर्वको सञ्चालन र व्यवस्थापन,
 ४. प्रचलित कानून विरुद्धका कुरिती तथा कुसंस्कार विरुद्ध सामाजिक परिचालन सम्बन्धी कार्य,
 ५. भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी अन्य कार्य ।
- (३) गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले सङ्घ तथा प्रदेशसँगको सहकार्यमा प्रयोग गर्ने साझा अधिकारसंविधानको अनुसूची - ९ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।
- (४) उपदफा (३) को सर्वमान्यतामा प्रतिकुल असर नपर्ने गरी देहायको विषयमा सङ्घ तथा प्रदेश कानूनको अधिनमा रही गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ:-

क. खेलकुद र पत्रपत्रिका

- (१) स्थानीयस्तरका खेलकुदको संरचनाको पुर्वाधार निर्माण, सञ्चालन तथा विकास,
- (२) स्थानीयस्तरका खेलकुद प्रशासन तथा संघसंस्थाको नियमन र समन्वय,
- (३) खेलकुदको विकास र प्रवद्र्धन,
- (४) खेलकुद प्रतियोगिता आयोजना र सहभागिता,
- (५) खेलकुद सम्बन्धी पुर्वाधारको विकास,
- (६) स्थानीय तहका पत्रपत्रिकाको दर्ता, अभिलेख तथा नियमन, ।

ख. स्वास्थ्य

१. संघीय तथा प्रदेशस्तरीय लक्ष्य र मापदण्ड बमोजिम स्थानीय स्तरको स्वास्थ्य सम्बन्धी

२०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

लक्ष्य र गुणस्तर निर्धारण,

२. जनरल अस्पताल, नर्सिङ्ग होम, ध्यान केन्द्र तथा अन्य स्वास्थ्य संस्थाहरूको क्लिनिक दर्ता, सञ्चालन, अनुमति र नियमन,
३. स्थानीयस्तरमा औषधीजन्य वनस्पति, जडीबुटी र अन्य औषधीजन्य वस्तुको उत्पादन प्रशोधन र वितरण,
४. स्वास्थ्य विमा लगायतका सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको व्यवस्थापन,
५. स्थानीयस्तरमा औषधी तथा अन्य मेडिकल उत्पादनहरूको न्युनतम मुल्य निर्धारण र नियमन,
६. स्थानीयस्तरमा औषधीको उचित प्रयोग र शुष्क जीव निरोधक प्रतिरोध न्युनीकरण,
७. स्थानीयस्तरमा औषधी र स्वास्थ्य उपकरणको खरिद, भण्डारण र वितरण,
८. स्थानीयस्तरमा स्वास्थ्य सूचना प्रणालीको व्यवस्थापन,
९. स्थानीयस्तरमा जनस्वास्थ्य निगरानी (पब्लिक हेल्थ सर्भेलेन्स),
१०. स्थानीयस्तरको प्रवर्द्धनात्मक, प्रतिकारात्मक, उपचारात्मक, पुनस्थापनात्मक र प्यालिएटिभ स्वास्थ्य सेवाको सञ्चालन,
११. स्वास्थ्य जीवनशैली, पोषण, शरीरिक व्ययाम, योग अभ्यास, स्वास्थ्य वृत्तको पालना, पञ्चकर्म लगायतका जनस्वास्थ्य सेवाको प्रवर्द्धन,
१२. जुनोटिक र कीटजन्य रोगको नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन,
१३. सुन्ती, मदिरा र लागु पदार्थ जन्य वस्तुको प्रयोग नियन्त्रण तथा सचेतना अभिवृद्धि,
१४. आयुर्वेदिक, युनानी, आम्ची, होमियोप्याथिक, प्राकृतिक चिकित्सा लगायतका परम्परागत स्वास्थ्य उपचार सेवाको व्यवस्थापन,
१५. जनस्वास्थ्य, आपतकालिन स्वास्थ्य तथा महामारीको नियन्त्रण र योजना कार्यन्वयन,
१६. रोग नियन्त्रण तथा रोकथाम
१७. आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा प्रवाह तथा स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन,

(ग) विद्युत, खानेपानी तथा सिँचाई जस्ता सेवाहरू

१. विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन,
२. खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवाको व्यवस्थापन,
३. स्थानीय साना सतह तथा भूमिगत सिँचाई प्रणालीको सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार, सेवा शुल्क निर्धारण र संकलन सम्बन्धी व्यवस्थापन,

(घ) सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड जरिवाना तथा प्राकृतिक श्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी, पर्यटन शुल्क

१. स्थानीय सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड जरिवाना सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यन्वयन र नियमन,
 २. प्राकृतिक श्रोत साधन र सेवा शुल्क, रोयल्टी संकलन, समन्वय र नियमन,
- २०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

३. खनिज पदार्थको उत्खनन् र सो सम्बन्धी रोयल्टी संकलन,
४. सामुदायिक वनको सञ्चालन र व्यवस्थापनबाट प्राप्त रोयल्टी संकलन,

(ड) वन, जंगल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा जैविक विविधता

१. वन, जंगल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा जैविक विविधता सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
२. स्थानीयस्तरमा सामुदायिक, ग्रामीण तथा शहरी, धार्मिक, कवुलियती र साझेदारी वनको संरक्षण, सम्बद्धन, उपयोग, अनुगमन र नियमन तथा वन उपभोक्ता समुहको व्यवस्थापन,,
३. मध्यवर्ती क्षेत्रको सामुदायिक, धार्मिक र कवुलियती वनको व्यवस्थापन,
४. स्थानीयस्तरमा नदी किनार, नदी उकास, नहर किनार तथा सडक किनारमा वृक्षारोपण व्यवस्थापन,
५. स्थानीयस्तरमा निजी वनको प्रवद्धन, अनुगमन र नियमन,
६. स्थानीयस्तरमा सार्वजनिक खाली जग्गा, पाखो वा क्षेत्रमा वृक्षारोपण, सम्भार, उपयोग र व्यवस्थापन
७. स्थानीयस्तरमा जडीवुटी तथा अन्य गैर काष्ठ वन पैदावार सम्बन्धी, सर्वेक्षण, उत्पादन, संकलन, प्रवद्धन, प्रशोधन र बजार व्यवस्थापन,
८. वन, वीऊ, वगैचा स्थापना, व्यवस्थापन र प्रवद्धन,
९. नर्सरी स्थापना, विरुवा उत्पादन, वितरण, रोपण र प्रवद्धन,
१०. वन्यजन्तु र चरचचुरुङ्गीको संरक्षण, व्यावसायिक पालन, उपयोग र अनुगमन,
११. मानव तथा वन्यजन्तु बीचको द्वन्द्व व्यवस्थापन,
१२. स्थानीय प्राणी उद्यान (चिडियाखाना) को स्थापना र संचालन,
१३. स्थानीय वन्यजन्तु पर्यटन र आय आर्जन,
१४. स्थानीयस्तरमा आखेटोपहारको व्यवस्थापन,
१५. स्थानीयस्तरमा वन, वन्यजन्तु तथा चरचचुरुङ्गीको अभिलेखाङ्कन र अध्ययन, अनुसन्धान,
१६. विश्वसम्पदना सूचीमा परेका स्मारक र पुरातात्विक महत्वका वन, सिमसार क्षेत्र, तटवर्ती क्षेत्रका जग्गा सम्बन्धी लगत,
१७. मिचाहा प्रजातिको नियन्त्रण,
१८. स्थानीयस्तरको जोखिम न्यनीकरण,
१९. जैविक विविधताको अभिलेखाङ्कन,
२०. स्थानीयस्तरमा हरियाली प्रवद्धन,
२१. स्थानीय साना जल उपयोग सम्बन्धी क्षेत्रगत आनयोजना,, तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
२२. रैथाने प्रजातिकोसंरक्षण र प्रवद्धन,

२०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

२३. स्थानीयस्तरमा ववातावरणीय जोखिम न्युनीकरण,
२४. स्थानीय स्तरमा प्रदुषण नियन्त्रण र हानिकारक पदार्थहरूको नियमन र व्यवस्थापन,
२५. स्थानीयस्तरमा न्युन कार्वनमुखी तथा वातावरण मैत्री विकास अवलम्बन,
२६. स्थानीयस्तरमा वातावरण संरक्षण, क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन ।

(च) सामाजिक सुरक्षा र गरिबी निवारण

१. सामाजिक सुरक्षा तथा गरिबी निवारण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानुन, मापदण्ड, नियमन र अध्ययन अनुसन्धान,
२. लक्षित समुह सम्बन्धी स्थानीय योजना, कार्यक्रम, श्रोत परिचालन र व्यवस्थापन,
३. सामाजिक सुरक्षाको कार्यान्वयनको लागि सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय सङ्घ संस्थासँग सम्पर्क, समन्वय र सहकार्य,
४. सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी स्थानीय तथ्याङ्क र सूचना व्यवस्थापन,
५. गरिव घरपरिवार पहिचा सम्बन्धी स्थानीय सर्वेक्षण, सूचना व्यवस्थापन र नियमन,
६. स्थानीय सामाजिक सुरक्षा योजना र व्यवस्थापन ।

(छ) व्यक्तिगत घटना, जन्म, मृत्यु, विवाह र तथ्याङ्क

१. व्यक्तिगत घटना (जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाईसराई, सम्बन्ध विच्छेद र धर्मपुत्र र धर्मपुत्री) को दर्ता,
२. व्यक्तिगत घटनाको स्थानीय तथ्याङ्क सम्बन्धी नीति, कानुन, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
३. व्यक्तिगत घटनाको अभिलेख व्यवस्थापन र प्रतिवेदन ।
४. स्थानीयस्तरमा पुरातत्व, प्राचीन स्मारक र सङ्ग्रहालय संरक्षण, स्म्वद्र्धन र पुनःनिर्माण ।

ज. सुकुम्बासी व्यवस्थापन

१. सुकुम्बासीको पहिचान र अभिलेख व्यवस्थापन,
२. सुकुम्बासी सम्बन्धी जीविकोपार्जन र बसोबास व्यवस्थापन ।

ज. प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी

१. प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हुने रोयल्टी सम्बन्धी नीति, कानुन, मापदण्ड तथा नियमन
२. प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हने रोयल्टी संकलन तथा बाडफाइँ ।

झ. सवारी साधन अनुमति

१. यातायात व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानुन, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
२. स्थानीय सार्वजनिक यातायातको रुट निर्धारण, अनुमति, नविकरण, खारेजी, सेवाको गुणस्तर, भाडा

२०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

दर निर्धारण र नियमन,

३. वातावरण मैत्री, जलवायु परिवर्तन अनुकूलन, विपद् जोखिम, अपाङ्गता र लैङ्गिक मैत्री यातायात प्रणालीको स्थानीय तहमा प्रवर्द्धन ।

(५) उपदफा (१) र (३) मा उल्लिखित अधिकारका अतिरिक्त गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको अन्य काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

क. भूमि व्यवस्थापन

१. सङ्घिय तथा प्रदेश कानूनको अधिनमा रही स्थानीय स्तरको भु उपयोग नीती, योजना, कार्यक्रम तर्जुमा योजना र कार्यान्वयन,

२. संघिय तथा प्रदेशको मापदण्डको अधिनमा रही व्यवस्थित बस्ती विकासका कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन, एकीकृत बस्ती विकासका लागी जग्गाको एकीकरण तथा विकास व्यवस्थापन,

३. स्थानीयस्तरमा अव्यवस्थित बसोबास व्यवस्थापन ।

ख. सञ्चार सेवा

१. संघिय तथा प्रदेश कानूनको अधिनमा रही स्थानीय क्षेत्र भित्र इन्टरनेट सेवा, टेलिसेन्टर, केबुल तथा तार बिहीन टेलिभिजन प्रसारणको अनुमति, नविकरण र नियम,

२. स्थानीय क्षेत्रको सूचना प्रविधिको विकास र प्रवर्द्धन गर्ने ।

ग. यातायात सेवा

(१) स्थानीय बस, ट्रली बस, ट्राम जस्ता मध्यम क्षमताको मास ट्रान्जिट प्रणालीको नीती, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियम,

(२) राष्ट्रिय रेल पुर्बाधारको उपयोग तथा महानगरीय क्षेत्रभित्र शहरी रेल सेवाको सञ्चालन, व्यवस्थापन, मर्मत सम्भार, समन्वय, साझेदारी र सहकार्य ।

६. सङ्घ वा प्रदेशले स्विधान तथा प्रचलित कानून बमोजिम आफ्नो अधिकार क्षेत्र भित्रको कुनै विषय गाउँपालिका वा नगरपालिकालाई कानून बमोजिम निक्षेपण गर्न सक्नेछ ।

७. गाउँपालिका वा नगरपालिकाको उपदफा (१), (३), (४) र (५) बमोजिमको काम, कर्तव्य र अधिकारको प्रयोग गर्दा आवश्यकता अनुसारको कानून, नीति, योजना, मापदण्ड तथा कार्यविधि बनाई लागु गर्न सक्नेछ ।

८. स्थानीय तहले प्रदेश सरकारको परामर्श नेपाल सरकारको पुर्व स्वीकृति लिई बिदेशका कुनै स्थानीय सरकार संग भगिनी सम्बन्ध कायम गर्न सक्नेछ ।

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

३. कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाका जनप्रतिनिधिको विवरण

सि.नं.	पदाधिकारीहरूको नाम, थर	पद	ठेगाना (वडा नं.)	फोन नम्बर
१	उपेन्द्र कार्की	नगर प्रमुख	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-७	९८५१०१९२४२
२	शान्ता थापा	नगर उपप्रमुख	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-८	९८४१२१६५८०
३	मुकुन्द गजुरेल	वडा अध्यक्ष वडा नं. १	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-१	९८५१०४८८६९
४	सुरज खड्का	वडा अध्यक्ष वडा नं. २	कागेश्वरी मनोहरा न.पा.-२	९८५१०८०४६२
५	राममणि पुडासैनी	वडा अध्यक्ष वडा नं. ३	कागेश्वरी मनोहरा न.पा.-३	९८४११६२३२२
६	धन श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष वडा नं. ४	कागेश्वरी मनोहरा न.पा.-४	९८४१८२७१९३
७	शंकर पाण्डे	वडा अध्यक्ष वडा नं. ५	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-५	९८५१०५५०६९
८	प्रकाश फुयाल	वडा अध्यक्ष वडा नं. ६	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-६	९८५१०५७५६०
९	भीमसेन थापा	वडा अध्यक्ष वडा नं. ७	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-७	९८४१५०४८७५
१०	हरिभक्त पुडासैनी	वडा अध्यक्ष वडा नं. ८	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-८	९८४१७५०५७०
११	अनिल थापा	वडा अध्यक्ष वडा नं. ९	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-९	९८५१०२३५६०
१२	रमा कालिका	महिला सदस्य (नगर कार्यपालिका)	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-३	९८४९६७१८००
१३	रुपमति भण्डारी	महिला सदस्य (नगर कार्यपालिका)	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-६	९८४११४२८५७
१४	गोमा रोक्का विशुंखे	महिला सदस्य (नगर कार्यपालिका)	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-५	९८०३५२१५६४
१५	गुनकेशरी श्रेष्ठ कोइराला	महिला सदस्य (नगर कार्यपालिका)	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-८	९८६११५२५०४
१६	सारा पुर्कुटी	महिला सदस्य (नगर कार्यपालिका)	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-९	९८४१४४७०६४
१७	अशोक कुमार ब्रह्मशाखा	अल्पसंख्यक सदस्य (नगर कार्यपालिका)	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-४	९८४१९९२०१७
१८	गोपाल दर्जी	दलित सदस्य (नगर कार्यपालिका)	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-१	९८०३३०८९८६
१९	प्रकाश नेपाली	दलित सदस्य (नगर कार्यपालिका)	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-७	९८४१९६४३१६
२०	उजेली तामाङ	महिला सदस्य वडा नं. १	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-१	९८६१९१७६५४

२०८१ वैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

२१	रामप्यारी नगरकोटी	महिला सदस्य वडा नं. २	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-२	९८४३१०६०७९
२२	शारदा पौडेल	महिला सदस्य वडा नं. ४	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-४	९८०८७९६५९५
२३	सरस्वती खनाल	महिला सदस्य वडा नं. ५	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-७	९८४१६५५९६५
२४	जानुका चापागाई	महिला सदस्य वडा नं. ७	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-७	९८४३०३३०५४
२५	सुनीता पुडासैनी चापागाई	महिला सदस्य वडा नं. ८	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-८	९८४१६७७७९७
२६	मञ्जु थापा	महिला सदस्य वडा नं. ९	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-९	९८४९९२८९४८
२७	कविता सुनार	दलित महिला सदस्य वडा नं. १	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-१	९८४९३२२०२३
२८	तारा लोहार	दलित महिला सदस्य वडा नं. २	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-२	९८६२२५५८६०
२९	गोमा लोहार	दलित महिला सदस्य वडा नं. ३	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-३	९८४४२६३००६
३०	सविता नेपाली	दलित महिला सदस्य वडा नं. ४	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-४	९८६००३५३०८
३१	सीम्रन मग्राती	दलित महिला सदस्य वडा नं. ६	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-६	९८१८४१३६२०
३२	सुनीता बोगटी विशुंखे	दलित महिला सदस्य वडा नं. ७	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-७	९८२३१६५०९२
३३	प्रेम कुमार लामा	सदस्य वडा नं. १	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-१	९८४९२१३१३८
३४	कुमारध्वज खड्का	सदस्य वडा नं. १	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-१	९८५१०९३८७६
३५	महेश्वर श्रेष्ठ	सदस्य वडा नं. २	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-२	९८४०३४२९१८
३६	प्राणनाथ फुयाल	सदस्य वडा नं. २	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-२	९८५१०६०४३८
३७	राधाकृष्ण थापा	सदस्य वडा नं. ३	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-३	९८६०१४८१३४
३८	सुन कुमार नगरकोटी	सदस्य वडा नं. ३	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-३	९८४१५५८७८५
३९	भिम बहादुर सिंखडा	सदस्य वडा नं. ४	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-४	९८४९७४३५०६
४०	किरण पण्डित क्षेत्री	सदस्य वडा नं. ४	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-४	९८४११६८८९९
४१	सुशान्त श्रेष्ठ	सदस्य वडा नं. ५	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-५	९८६०४३७९३८

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

४२	आत्माराम पौडेल	सदस्य वडा नं. ५	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-५	९८४१२७९३९७
४३	कपिल खनाल	सदस्य वडा नं. ६	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-६	९८४१०७४१८९
४४	विकास के.सी.	सदस्य वडा नं. ६	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-६	९८५१२२४५८९
४५	भक्त थापा	सदस्य वडा नं. ७	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-७	९८४१५३४९२५
४६	सीताराम आचार्य	सदस्य वडा नं. ८	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-८	९८५१२२४६५४
४७	मुक्तीनाथ दाहाल	सदस्य वडा नं. ८	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-८	९८५१००७४६७
४८	राजेन्द्र थापा	सदस्य वडा नं. ९	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-९	९८४१४५७४३४
४९	भगवती बस्नेत	सदस्य वडा नं. ९	कागेश्वरी मनोहरा न.पा-९	९८४१७३२६३६

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

४. कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकामा कार्यरत कर्मचारीको विवरण

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यूको सचिवालय						
क्र.सं.	नाम थर	पद	श्रेणी/तह	सेवाको प्रकार	सम्पर्क नं.	
१	श्री सागर मिश्र	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	दशौं	स्थायी		९८५१२५००१ ४
२	श्री शिवराम थापा	ह.स.चा.	श्रेणीविहिन		करार	९८४१३७११७ ८
		जम्मा	२	१	१	
३	श्री माधव खतिवडा	अधिकृत	छैटौं	स्थायी		९८४९४१३२९ ०
४	श्री केशव पुडासैनी	कम्प्युटर अपरेटर	पाचौं	स्थायी		९८४३६५५६४ २
५	श्री रन्जना खनाल	सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		९८४१९९४२७ १
६	श्री ईश्वरा पाण्डे	सहायकस्तर	चौथो	स्थायी		९८६७१०३२२ ८
७	श्री रितु श्रेष्ठ	सहायकस्तर	चौथो	स्थायी		9849193701
८	सन्तोष ठाकुर	सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9849711466
९	श्री नवराज ओझा	कार्यालय सहयोगी	श्रेणिविहिन	स्थायी		९८४१६२७४८ ४
१०	श्री अनिषा घोरासाईनी	कार्यालय सहयोगी	श्रेणिविहिन		करार	९८४३३५८५० ०
११	श्री सरस्वती ढुंगेल	कार्यालय सहयोगी	श्रेणिविहिन		करार	९८२७३४१३३ ९
१२	श्री गणेश परियार	ह.स.चा.	श्रेणिविहिन		करार	९८६४६९४८५ ९
१३	श्री जोत बहादुर राई	का.स.	श्रेणिविहिन		करार	९८४८२५११९ ३
		जम्मा	११	७	४	
आर्थिक प्रशासन शाखा						
१४	श्री मिनराज खड्का	वरिष्ठ लेखा अधिकृत	आठौं	स्थायी		९८५११७२२० ४
१५	श्री शिव प्रसाद शर्मा	लेखापाल	पाचौं	स्थायी		९८४३०६१२१ ८
१६	श्री कमल काफ्ले	लेखापाल	पाचौं	स्थायी		९८४४३१६०६ ७
१७	श्री बहादुर सिंह मोक्तान	सह-लेखापाल	चौथो	स्थायी		९८४९००३३० ३

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

१८	श्री रञ्जना रोक्का विशुखे	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	९८४३८८८२७ ६
१९	श्री रविना बस्नेत	का.स.	श्रेणी विहिन		करार	९८४१०९५७८ १
		जम्मा	६	४	२	
आन्तरिक लेखा परिक्षण शाखा						
२०	श्री पुष्पा दाहाल	आ.ले.प. अधिकृत	सातौं	स्थायी		९८४१५७०९९
		जम्मा	१	१		
सुचना प्रविधि शाखा						
२१	श्री लिजना खड्का	सुचना प्रविधि अधिकृत	छैटौं		करार	९८४१७४०७०१
२२	श्री प्रकाश खड्का	सुचना प्रविधि अधिकृत	छैटौं		करार	९८४१९०९८४ ५
		जम्मा	२		२	
जिन्सि, खरिद तथा सम्पत्ती व्यवस्थापन उपशाखा						
२३	श्री रामेश्वर दाहाल	अधिकृत	छैटौं	स्थायी		९८५१०४५९८२
२४	श्री अन्जु कँडेल	सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		९८४९३८८६१०
२५	श्री असोक दाहाल	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	९८४९८१९१५९
२६	श्री सुरेन्द्र थापा	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	९८६००३४८०८
२७	श्री श्याम कृष्ण बुढाथोकी	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन			९७६७८६०९५७
		जम्मा	५	२	२	
कृषि विकास उपशाखा						
२८	श्री मेनका तिवारी भट्टराई	अधिकृतस्तर	छैटौं	स्थायी		९८४६०९८७९०
२९	श्री सायरा पुडासैनी	सहायक कृषि प्रसार अधिकृत	छैटौं		करार	९८६९६६५०८८
३०	श्री रेणुका देवी राई	प्राविधिक सहायक	पाचौं	स्थायी		९८४९४०४९२०
३१	श्री शम्भु प्रसाद राई	प्राविधिक सहायक	पाचौं	स्थायी		९८६२८०७१५२
३२	श्री हेम प्रसाद फुयाल	सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		९८४९६५५०३ ०
		जम्मा	५	४	१	
सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण शाखा						
३३	श्री रमेश कुमार पुडासैनी	अधिकृत	छैटौं	स्थायी		९८४१५९४२००

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

३४	श्री श्रीराम खनाल	एम.आई.एस अपरेटर	पाचौं		करार	9841362334
३५	श्री शिला रावत	फिल्ड सहायक	चौथो		करार	9808985101
		जम्मा	३	१	२	
राजस्व शाखा						
३६	श्री जितेन्द्र गिरी	अधिकृत	सातौं	स्थायी		९८५४०४०९१ ३
३७	श्री तिर्थ कुमार भण्डारी	अधिकृतस्तर	छैटौं	स्थायी		9844045217
३८	श्री सुदर्शन फुयाल	सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		९८४११८३९९ ९
३९	श्री देव कुमारी नेपाल	सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9851168370
४०	श्री सुदिप कार्की	कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9851021880
४१	श्री उदय ढुंगाना	कम्प्युटर अपरेटर	पाचौं	स्थायी		9843020444
४२	सौरभ पण्डित क्षेत्री	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो			9808487926
४३	श्री सौजन खड्का	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9840883032
४४	श्री दिपक सिखडा	Tax Inspector	चौथो			9803653215
४५	श्री राम बहादुर तामाङ	कार्यालय सहयोगी	श्रेणीविहिन			9843762082
		जम्मा	१०	५	२	
दर्ता चलानी शाखा						
४६	श्री विनोद प्रसाद धिताल	खा.पा.स.टे.	पाचौं	स्थायी		9841393981
४७	श्री अर्जुन प्रसाद ढकाल	हेल्पर	श्रेणी विहिन	स्थायी		9841230960
		जम्मा	२	२		
नगर प्रमुख सचिवालय						
४८	श्री सुवास फुयाल	कम्प्युटर अपरेटर	पाचौं		करार	9851139066
४९	श्री बाबुराम के.सी.	कम्प्युटर अपरेटर	पाचौं		करार	9851032734
५०	श्री अजय के.सी.	हे. भी. सवारी साधन चालक	श्रेणीविहिन		करार	9851249849
५१	श्री विद्या थापा	कार्यालय सहयोगी	श्रेणीविहिन		करार	9840195967
		जम्मा	४		४	
न्यायीक समितिको सचिवालय						

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

५२	श्री मकरध्वज के.सी.	अधिकृतस्तर	छैटौं	स्थायी		9841354956
५३	श्री जयराम थापा	अमिन	चौथो	स्थायी		9851105664
५४	श्री मनिता मिजार	स्थानीय न्यायीक सहजकर्ता	पाचौं		करार	9843581979
५५	श्री सपन शाह	अमिन	चौथो		करार	
५६	श्री सुमित्रा श्रेष्ठ	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9849451169
५७	श्री रामबाबु कोईराला	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	स्थायी		9841631389
५८	श्री गोमा चौलागाई	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन		करार	9815630015
५९	श्री ईन्दिरा कुईकेल	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन		करार	9869125510
६०	श्री जयराम थापा	ह.स.चा.	श्रेणीविहिन		करार	9851142127
		जम्मा	९	३	६	
शिक्षा,युवा तथा खेलकुद शाखा						
६१	श्री पुष्पराज ढकाल	अधिकृतस्तर	दशौं	स्थायी		9851212432
६२	श्री टेकेन्द्र प्रसाद ढकाल	अधिकृतस्तर	आठौं	स्थायी		9851082020
६३	कविता पुडासैनी दाहाल	Fild officer	छैटौं		करार	9861325132
६४	श्री प्रदिप ढकाल	प्राविधिक सहायक	पाचौं	स्थायी		9841042880
६५	श्री गंगा घिमिरे	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9843209143
६६	श्री हरिकृष्ण थापा	कार्यालय सहयोगी	श्रेणीविहिन	स्थायी		9841940450
६७	श्री विकास श्रेष्ठ	ह.स.चा.	श्रेणीविहिन		करार	९८६०९८२३४ ६
		जम्मा	६	४	२	
महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण शाखा						
६८	श्री सविना कुमारी श्रेष्ठ	अधिकृतस्तर	छैटौं	स्थायी		9868438180
६९	श्री दुर्गा घिमिरे	अधिकृतस्तर	छैटौं	स्थायी		
७०	श्री शान्ता पोखरेल	सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9842197640
७१	श्री भिमसेन भुजेल	कार्यालय सहयोगी	श्रेणीविहिन	स्थायी		9841421163
		जम्मा	४	४		
योजना/प्राविधिक शाखा						
७२	श्री सुदिप लामिछाने	अधिकृतस्तर	सातौं	स्थायी		9849661122

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

७३	श्री नविन पाण्डे	ईन्जिनियर	सातौं	स्थायी		9851086462
७४	श्री रविन खड्का	ईन्जिनियर	छैटौं		करार	9849200833
७५	सिमा आचार्य	सब-ईन्जिनियर	पाचौं	स्थायी		
७६	श्री रुपेश अधिकारी	कम्प्युटर अपरेटर	पाचौं	स्थायी		9843843723
७७	श्री सावित्री चापागाई	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9841711138
७८	श्री उमा सिखडा	कार्यालय सहयोगी	श्रेणीविहिन		करार	9818804505
७९	श्री सावित्री विसुंखे	कार्यालय सहयोगी	श्रेणीविहिन		करार	9843059608
८०	श्री सुमन पुडासैनी	सब-ईन्जिनियर	पाचौं	स्थायी		9843791452
		जम्मा	९	५	४	
विपद व्यवस्थापन शाखा						
८१	श्री हरी प्रसाद धिताल	अधिकृतस्तर	छैटौं	स्थायी		9845027406
		जम्मा	१	१		
खानेपानी तथा ढल व्यवस्थापन						
८२	श्री प्रिती सापकोटा	वरिष्ठ ईन्जिनियर	आठौं	स्थायी		9849598637
८३	श्री सञ्जिव पुडासैनी	वरिष्ठ ईन्जिनियर	आठौं	स्थायी		9849907613

८४	श्री दिपक प्रसाद रिजाल	सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9841460241
		जम्मा			३	
भवन निर्माण तथा बस्ती विकास शाखा						
८५	श्री श्रीराम चौलागाई	ईन्जिनियर	सातौं		करार	9841887478
८६	श्री अनिल ढुंगाना	ईन्जिनियर	छैटौं		करार	9820235495
८७	श्री हिमराज धमला	सब-ईन्जिनियर	पाचौं	स्थायी		9840530666
८८	श्री सुशिल धमला	अ.सब.ईन्जिनियर	चौथो	स्थायी		9861298692
८९	श्री राजाराम लामिछाने	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9841496392
९०	श्री सिता मालमुल	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9861588413
९१	श्री विवेक कार्की	कार्यालय सहयोगी	श्रेणीविहिन		करार	9841775763
९२	श्री संगिता पन्त	कार्यालय सहयोगी	श्रेणीविहिन			

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

		जम्मा	८	२	५	
अध्ययन तथा अनुसन्धान शाखा						
९३	श्री संगिता घिमिरे	अधिकृतस्तर	आठौं	स्थायी		9841601170
९४	श्री सविता पौडेल	सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9860989496
		जम्मा	२	२		
अन्तराष्ट्रिय सम्पर्क तथा समन्वय शाखा						
९५	श्री अस्मिता गजुरेल	सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9861039209
		जम्मा	१	१		
वातावरण शाखा						
९६	श्री सन्देश कुमार ढकाल	ईन्जिनियर	सातौं		करार	9841376663
		जम्मा	१		१	
रोजगार सेवा केन्द्र						
९७	श्री शुभेक्षा आचार्य	रोजगार संयोजक	छैटौं		करार	9860281317
९८	श्री विशाल दुलाल	रोजगार सहायक	पाचौं		करार	9861747145
९९	श्री अनुशा बोहरा	प्राविधिक सहायक	पाचौं		करार	9861119470
		जम्मा	३		३	
पशुसेवा शाखा/गागलफेदी						
१००	श्री राम बहादुर देउजा	पशु चिकित्सक	आठौं	स्थायी		9841294984
१०१	श्री अनिशा श्रेष्ठ	सहायक पशु विकास अधिकृत	छैटौं		करार	9843199768
१०२	श्री गोकुल कट्टेल	सहायक पशु विकास अधिकृत	छैटौं	स्थायी		9842071596
१०३	डा. रजित राय	पशु सेवा प्राविधिक	पाचौं	स्थायी		9844300528
१०४	श्री रामेश्वर फुयाल	प्राविधिक सहायक	चौथो		करार	
१०५	श्री लक्ष्मी खड्का सुवेदी	कार्यालय सहयोगी	श्रेणीविहिन		करार	
		जम्मा	६	३	३	
स्वास्थ्य तथा सरसफाई शाखा						
१०६	श्री तुलजा भवानी लामा	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	सातौं	स्थायी		9841244826

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

१०७	श्री लक्ष्मी कोईराला	सि.अ.हे.ब.	छैटौं	स्थायी		9841357792
१०८	श्री पर्वत शंकर	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	छैटौं	स्थायी		9851327224
१०९	श्री बाबुराम मगर	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	छैटौं	स्थायी		9849239246
११०	श्री सरिता कटुवाल	सि.अ.न.मी.	छैटौं	स्थायी		9861359760
१११	श्री रमितामाया दोड	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		9849487898
११२	श्री ज्ञान बहादुर महत	हे.अ.	पाचौं	स्थायी		9848080496
११३	श्री विमला कुमारी पाण्डे	प.हे.न	पाचौं	स्थायी		९८६२८४४०७ ५
११४	श्री शान्ता के.सी	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		९८४५६१०३३ ७
११५	श्री कंचन श्रेष्ठ	क्षयरोग मुक्त अभियान कार्यक्रम संयोजक	छैटौं			९८६०२९८७० ५
११६	श्री श्रीकृष्ण नगरकोटी	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9860437369
११७	श्री शेर बहादुर भुजेल	कार्यालय सहयोगी	श्रेणीविहिन	स्थायी		9869487760
		जम्मा	११	१०	२	
सहकारी तथा लघु उद्यम विकास शाखा						
११८	श्री विश्वास ज्ञवाली	अधिकृतस्तर	सातौं	स्थायी		9849007100
११९	श्री प्रेमराज जोशी	लघु उद्यम सहजकर्ता	चौथो		करार	9864648748
१२०	श्री लोकेन्द्र सिंह ठगुन्ना	लघु उद्यम सहजकर्ता	चौथो		करार	९८६३२१५५७ ०
१२१	श्री रञ्जिता पौडेल अधिकारी	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9849793328
		जम्मा	४	१	३	
नगर प्रहरी शाखा						
१२२	श्री सुविन कार्की	नगर प्रहरी	अ.स.ई.		करार	9860034810
१२३	श्री लक्ष्मण रोक्का	नगर प्रहरी	हवलदार		करार	9849420340
१२४	श्री मनिष पुडासैनी	नगर प्रहरी	जवान		करार	9860148235
१२५	श्री पुस्कर चापागाई	नगर प्रहरी	जवान		करार	9841755491
१२६	श्री अनोज तामाङ	नगर प्रहरी	जवान		करार	9849308505
१२७	श्री हरिहर सिखडा	नगर प्रहरी	जवान		करार	9849145246
१२८	श्री प्रमोद थापा मगर	नगर प्रहरी	जवान		करार	9843655509
१२९	श्री राजाराम फुयाल	नगर प्रहरी	जवान		करार	९८४३५२६३७ ०

२०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

१३०	श्री गायत्री पुडासैनी	नगर प्रहरी	जवान		करार	9860453296
१३१	श्री राजु थापा	नगर प्रहरी	जवान		करार	9843950336
१३२	श्री साकार ढकाल	नगर प्रहरी	जवान		करार	9843241940
१३३	श्री गणेश बहादुर कोईराला	ह.स.चा.	श्रेणीविहिन		करार	9841213709
		जम्मा	१२		१२	
गागलफेदी स्वास्थ्य चौकी						
						९७६४००९८८ ९
१३४	श्री सुर्य बहादुर मगर	सि.अ.हे.व.	छैटौं	स्थायी		
१३५	श्री गिता ढकाल	सि.अ.न.मी.	छैटौं	स्थायी		9841494161
१३६	श्री गिता सुर्खेती	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		9841878131
१३७	रितेश गिरी	हे.अ.	पाचौं	स्थायी		
१३८	श्री गौरव श्रेष्ठ	ल्या.टे	पाचौं		करार	9869063224
१३९	श्री राजेन्द्र खड्का	ह.स.चा.	श्रेणीविहिन	स्थायी		9849400788
१४०	श्री समिता सुनार	कार्यालय सहयोगी	श्रेणीविहिन		करार	98181907738
		जम्मा	६	५	१	
आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, गागलफेदी						
१४१	श्री विध्वमणी घोरासैनी	सि.अ.हे.व.	पाचौं	स्थायी		9841847940
१४२	श्री ललिता तामाङ	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		
१४३	श्री विन्देश्वरी कुमारी महरा	सि.अ.हे.व.	पाचौं	स्थायी		9844192761
१४४	श्री निर्मला लामा	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	
		जम्मा	४	३	१	
आलापोट स्वास्थ्य चौकी (बडानं २)						
१४५	श्री निरोज के.सी	जनस्वास्थ्य निरिक्षक	छैटौं	स्थायी		9849541955
१४६	श्री जगत बहादुर नेपाली	जनस्वास्थ्य निरिक्षक	छैटौं	स्थायी		९८५१०७१२६ ५
१४७	श्री रन्जना मल्ल	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		9860277620
१४८	श्री जलजला श्रेष्ठ	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		9840260020
१४९	श्री यसुदा बटाला	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		9840452570
१५०	श्री तारा कटवाल	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		9851331843

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

१५१	श्री जोनी पाख्रिन	अ.हे.ब	चौथो	स्थायी		9861392808
१५२	श्री अस्मिता फुयाल	ल्या.टे	पाचौं		करार	9849088000
१५३	श्री सुस्मिता सिलवाल	अ.न.मी	चौथो		करार	9865007801
१५४	श्री सारदा कार्की	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9861748202
१५५	श्री अनिसा नगरकोटी	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9861775554
		जम्मा	१२	७	५	
भद्रबास स्वास्थ्य चौकी (वडा नं. ३)						
१५६	श्री दिलिप कोईराला	जनस्वास्थ्य निरिक्षक	छैटौं	स्थायी		9843535329
१५७	श्री लक्ष्मी पुडासैनी	सि.अ.न.मी.	छैटौं	स्थायी		9841012888
१५८	श्री चिरन्जिवी रेग्मी	ब.कविराज निरिक्षक	सातौं	स्थायी		9857052597
१५९	श्री अश्विन दाहाल	कविराज निरिक्षक	छैटौं	स्थायी		9843071212
१६०	श्री प्रकाश थापा	सि.अ.हे.ब	पाचौं	स्थायी		9849101245
१६१	श्री कमल बहादुर रावल	अ.हे.ब	पाचौं	स्थायी		9860772855
१६२	श्री संगिता सुवेदी	अ.न.मी	चौथो	स्थायी		9849919110
१६३	श्री अन्जना मोक्तान	अ.न.मी	चौथो		करार	9813362845
१६४	श्री विनिता ढकाल	ल्या.टे	पाचौं		करार	9869239703
१६५	श्री नयना कुईकेल	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9869688723
१६६	श्री प्रमिला भट्टराई	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9841362561
१६७	श्री विमला घिमिरे	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	
		जम्मा	१३	८	५	
आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र ब्रम्हखेल (वडा नं. ४)						
१६८	श्री पविता शाही	जनस्वास्थ्य निरिक्षक	छैटौं	स्थायी		9841827221
१६९	श्री कमला बुढाथोकी	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		9847371764
१७०	श्री सुजना खड्का	हे.अ.	पाचौं		करार	9847371764
१७१	श्री सविना घिमिरे	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9860075155
१७२	श्री कमला ढुंगेल	सि.अ.हे.ब	पाचौं	स्थायी		
१७३	श्री सोनिका पुडासैनी	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	
१७४	श्री चिरण कटुवाल	ह.स.चा	श्रेणीविहिन		करार	9841655621

२०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

		जम्मा	७	३	४
डाँछी स्वास्थ्य चौकी					
१७५	श्री प्रमिला भट्टराई	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	छैटौं	स्थायी	9860098090
१७६	श्री भोगेन्द्र कुमार कर्ण	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	छैटौं	स्थायी	9851271415
१७७	श्री शुशिला कोइराला	सि.अ.न.मी.	छैटौं	स्थायी	9840428896
१७८	श्री गिता खड्का	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी	9842996854
१७९	श्री देवी शर्मा	सि.अ.हे.व.	पाचौं	स्थायी	9841589643
१८०	श्री सुप्रिना तामाङ	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी	9861200817
१८१	श्री सिर्जना कुमारी रोकाया	सि.अ.हे.व.	पाचौं	स्थायी	9848645242
१८२	श्री सुस्मिता खड्का	अ.न.मी	चौथो		करार 9851219864
१८३	श्री रिता देवी गौतम	अ.न.मी	चौथो	स्थायी	9849937675
१८४	रिता पौड्याल खत्री	का.स.	श्रेणीविहिन		करार 9840195978
१८५	श्री संगिता पाठक	का.स.	श्रेणीविहिन		करार 9849097248
		जम्मा	१२	८	४
मुलपानी नगर अस्पताल (बडा नं. ६)					
१८६	श्री प्रतिभा पन्थी	अधिकृतस्तर	आठौं	स्थायी	9847078027
१८७	डा.अनामिका सिंह	मेडिकल अफिसर	आठौं	स्थायी	9869045878
१८८	डा. सन्तोष कुमार रम्तेल	मेडिकल अफिसर	आठौं	स्थायी	9854042783
१८९	श्री माया दाहाल	सि.अ.हे.व.	छैटौं	स्थायी	9849503142
१९०	श्री ज्योती के.सी.	अस्पताल नर्सिङ निरीक्षक		स्थायी	9849507776
१९१	श्री ममता लामा	अस्पताल नर्सिङ निरीक्षक	छैटौं	स्थायी	9844595992
१९२	श्री ललिता श्रेष्ठ	सि.अ.न.मी.	छैटौं	स्थायी	9849941695
१९३	श्री सरस्वती खनाल	सि.अ.हे.व.	पाचौं	स्थायी	9849667401
१९४	श्री दिनेश अधिकारी	हे.अ.	पाचौं	स्थायी	9845720305
१९५	श्री अमृता ज्ञवाली	सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी	9841629194
१९६	श्री सरला हुंगेल	स्टाफ नर्स	पाचौं	स्थायी	9849557959
१९७	श्री केशर कुमारी पौडेल	सि.अ.हे.व.	पाचौं	स्थायी	9844232534
१९८	श्री रामप्यारी थापा	अ.न.मी	पाचौं	स्थायी	9843818933

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

१९९	श्री निता कुमारी कार्की	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		9849729700
२००	श्री चण्डिका दंगाल	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		9840848741
२०१	श्री सीता एम.सी.	अ.हे.ब	पाचौं	स्थायी		9843063525
२०२	श्री मंगल लक्ष्मी श्रेष्ठ	सि.अ.हे.ब	पाचौं	स्थायी		9841408820
२०३	श्री ज्योती ढकाल	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		9842243280
२०४	श्री झुमा देवी दाहाल	सि.अ.हे.ब	पाचौं	स्थायी		9843419090
२०५	श्री मैया खरेल	अ.न.मी	पाचौं	स्थायी		9849002419
२०६	श्री रजनी मैया श्रेष्ठ	सि.अ.हे.ब	पाचौं	स्थायी		9841795005
२०७	श्री जानुका मोक्तान	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		9851231293
२०८	श्री लक्ष्मी प्रसाद देवकोटा	सि.अ.हे.ब	पाचौं	स्थायी		9851163873
२०९	श्री अप्सरा खड्का	अ.न.मी	चौथो	स्थायी		9860055440
२१०	श्री रुपा बुढाथोकी	ल्याव असिस्टेन्ट	चौथो	स्थायी		9849649618
२११	डा. चैतन्य जोशी	मेडिकल अधिकृत	आठौं		करार	9848843589
२१२	डा. निवेश सुवेदी	मेडिकल अधिकृत	आठौं		करार	9851048794
२१३	डा. प्रज्वल श्रेष्ठ	मेडिकल अधिकृत	आठौं		करार	9849428881
२१४	डा. प्रज्ञा सापकोटा	दन्त चिकित्सक	आठौं		करार	9860119952
२१५	डा. रिना चापागाई	दन्त चिकित्सक	आठौं		करार	9860133104
२१६	डा. अविनाश क्षेत्री	अर्थोपेडिक्स सर्जन	नवौं		करार	9851219329
२१७	डा. दिपक श्रेष्ठ	अर्थोपेडिक्स सर्जन	नवौं		करार	9841647779
२१८	डा. प्रकृती कार्की	स्त्रीरोग विशेषज्ञ	आठौं		करार	9860659866
२१९	डा. अन्वेश भट्ट	बालरोग विशेषज्ञ	आठौं		करार	9841298927
२२०	डा. सागरध्वज थापा	रेडियोलोजिष्ट	नवौं		करार	9841389607
२२१	डा. सुबोध दाहाल	मानसिक रोग विशेषज्ञ	नवौं		करार	982367969
२२२	डा. सुमन अधिकारी	नाक, कान, घाँटी	नवौं		करार	9841311321
२२३	डा. चन्दा न्यौपाने	ईन्टरनल मेडिसिन	नवौं		करार	
२२४	डा. रुपेश आचार्य	मेडिकल अधिकृत	आठौं		करार	9843281499
२२५	डा. सुलभ पुडासैनी	मेडिकल अधिकृत	आठौं		करार	9861496959
२२६	डा. राजिव कुमार सिंह	मेडिकल अधिकृत	आठौं		करार	9802095456

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

२२७	डा. विकी कुमार साह	मेडिकल अधिकृत	आठौं		करार	9844733699
२२८	डा. अभिनाश यादव	मेडिकल अधिकृत	आठौं		करार	9860261088
२२९	डा. निश्चल कोइराला	मेडिकल अधिकृत	आठौं		करार	9861021131
२३०	डा. नयन न्यौपाने	मेडिकल अधिकृत	आठौं		करार	9860089737
२३१	डा. किरण संजेल	छालारोग विशेषज्ञ			करार	
२३२	श्री प्रसिदा कोइराला	फिजियोथेरापि	पाचौं		करार	
२३३	डा. उज्वल दाहाल	रेडियोलोजिष्ट	नवौं		करार	9851028014
२३४	श्री रोशन पुडासैनी	फिजियोथेरापिष्ट	सातौं		करार	9861294816
२३५	श्री सन्तोष तिमल्सिना	अस्पताल व्यवस्थापक	छैटौं		करार	9841570093
२३६	श्री समिर अछामी	सूचना प्रविधि अधिकृत	छैटौं		करार	9851168534
२३७	श्री मनिता बास्कोटा	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9843557619
२३८	श्री किरण कुमारी कोईराला	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9860660446
२३९	श्री भुवन दाहाल	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9849018701
२४०	श्री विनिता सिंखडा	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9849889914
२४१	श्री सुनिता थापा	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9849095888
२४२	श्री अनिल ढुंगाना	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9843791198
२४३	श्री महेश के.सी.	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9813639282
२४४	श्री प्रभाकर भुजेल	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9843309266
२४५	श्री सिर्जना दाहाल	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9849325502
२४६	श्री तारा तामाङ	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9849406334
२४७	श्री मनिता न्यौपाने	डेन्टल हाइजिनिष्ट	पाचौं		करार	9864068339
२४८	श्री लिला नेपाली	स्टाफ नर्स	पाचौं		करार	9808122312
२४९	श्री आकृती फुयाल	स्टाफ नर्स	पाचौं		करार	9869063222
२५०	श्री नविना खड्का	स्टाफ नर्स	पाचौं		करार	9861311553
२५१	श्री मेलिना सिलवाल	स्टाफ नर्स	पाचौं		करार	9843662125
२५२	श्री लक्ष्मी खतिवडा	स्टाफ नर्स	पाचौं		करार	9860852072
२५३	श्री अशु फुयाल	स्टाफ नर्स	पाचौं		करार	9843932037
२५४	श्री प्रतिष्ठा पौडेल	स्टाफ नर्स	पाचौं		करार	9860274545

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

२५५	श्री रन्जना खड्का	स्टाफ नर्स	पाचौं		करार	9861855521
२५६	श्री आशा अधिकारी	स्टाफ नर्स	पाचौं		करार	9849760859
२५७	श्री प्रतिमा के.सी.	स्टाफ नर्स	पाचौं		करार	9845334574
२५८	श्री अरुणा खत्री	स्टाफ नर्स	पाचौं		करार	9843774589
२५९	श्री अस्मिता कार्की	स्टाफ नर्स	पाचौं		करार	9843013316
२६०	श्री प्रज्ञा पाण्डे	अस्पताल व्यवस्थापक	सातौं		करार	9841671069
२६१	श्री दिपा कार्की	हे.अ.	पाचौं		करार	9869667883
२६२	श्री अजिता तिवारी	हे.अ.	पाचौं		करार	9745667340
२६३	श्री विविशा बस्नेत	हे.अ.	पाचौं		करार	9861496106
२६४	श्री रेनुका सापकोटा	हे.अ.	पाचौं		करार	9841546485
२६५	श्री प्रकृती कालिका	ल्या.टे	पाचौं		करार	9851019779
२६६	श्री रविना खतिवडा	ल्या.टे	पाचौं		करार	9843709066
२६७	श्री सौगात थापा	ल्या.टे	पाचौं		करार	9861545621
२६८	श्री अस्मिता खत्री	ल्या.टे	पाचौं		करार	9841531763
२६९	श्री सलिना श्रेष्ठ	ल्या.टे	पाचौं		करार	9843937124
२७०	श्री वर्षा थापा	ल्या.टे	पाचौं		करार	9841075018
२७१	श्री अमृत प्रसाद अधिकारी	ल्या.टे	पाचौं		करार	
२७२	श्री गिता भट्टराई	ल्याव असिस्टेन्ट	चौथो		करार	9843358422
२७३	श्री जमुना खड्का	ल्याव असिस्टेन्ट	चौथो		करार	9841176636
२७४	श्री पुष्कर फुर्याँल	रेडियोग्राफर	पाचौं		करार	9849669966
२७५	श्री निश्चल थापा	रेडियोग्राफर	पाचौं		करार	9849760555
२७६	श्री शोभा पौडेल	रेडियोग्राफर	पाचौं		करार	9841412432
२७७	श्री चण्डिका दहाल	सहायक फार्मसी	पाचौं		करार	9849027044
२७८	श्री दिपक दाहाल	सहायक फार्मसी	पाचौं		करार	9849333896
२७९	श्री मनिष चापागाई	सहायक फार्मसी	पाचौं		करार	9865441341
२८०	श्री बन्दना कार्की	सहायक फार्मसी	पाचौं		करार	9843523999
२८१	श्री विनोद परियार	ह.स.चा	श्रेणीविहिन		करार	9860437777
२८२	श्री कृष्ण नेपाली	ह.स.चा	श्रेणीविहिन		करार	9741110000

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

२८३	श्री अशोक थापा	ह.स.चा	श्रेणीविहिन		करार	९८६०८५८५९ ८
२८४	श्री सागर खतिवडा	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9849504618
२८५	श्री सुष्मा देवकोटा	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9841625652
२८६	श्री शान्ता देवी सापकोटा	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9849755541
२८७	श्री रजनी नेपाली	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9861500973
२८८	श्री रामकला बर्मशाखा	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9865492730
२८९	श्री सरिता चापागाईं	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9861063932
२९०	श्री अनुप फुयाल	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9860077310
२९१	श्री कल्पना थापा	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9841504892
२९२	श्री विवेक फुयाल	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9808049449
२९३	श्री रेजिना न्यौपाने पुडासैनी	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9841055707
२९४	श्री कुमार बस्नेत	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9843656726
२९५	श्री राजन आचार्य	प्लम्बर	चौथो		करार	9841588067
२९६	श्री सुधा ढकाल	फार्मसी सहायक	पाचौं		करार	9766842308
२९७	श्री मीना देवी चुडाल	अ.न.मी	चौथो		करार	9841766522
२९८	श्री विशाल खड्का	रेडियोग्राफर	पाचौं		करार	9863423322
२९९	श्री दिव्या दाहाल	स्टाफ नर्स	पाचौं		करार	9861923852
३००	श्री मनिता मर्हजन	स्टाफ नर्स	पाचौं		करार	9860902333
३०१	रजिन पण्डित	रेडियोग्राफर	पाचौं		करार	9841579821
३०२	श्री अनिल जङ्ग खड्का	ईलेक्ट्रिसियन	चौथो		करार	9851190982
		जम्मा	१०४			
शहरी स्वास्थ्य केन्द्र अमरसिंह चोक-वडा नं. ७						
३०३	श्री विपुल तामाङ	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	छैटौं	स्थायी		9844328963
३०४	श्री सिता लामा	हे.अ.	छैटौं	स्थायी		
३०५	श्री साम्ब कुमारी खतिवडा	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		9843805905
३०६	श्री दुर्गा ढुंगेल	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		9851244476
३०७	श्री मन्दिरा गौतम	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		9844192761
३०८	श्री सृजना खड्का	अ.न.मी.	चौथो		करार	

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

३०९	श्री सजना थापा	अ.हे.व.	चौथो		करार	9843178132
३१०	श्री तुलसा गौतम	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9849150191
		जम्मा	९	६	३	
आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र तेज विनायक (वडा नं. ८)						
३११	श्री गणेश प्रसाद दाहाल	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	छैटौं	स्थायी		9860430835
३१२	श्री सारिका कुमारी सिंह	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	छैटौं	स्थायी		9845731684
३१३	श्री शान्ता बडुवाल	सि.अ.हे.व.	पाचौं	स्थायी		9843419090
३१४	श्री रश्मि रिमाल	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		9761745559
३१५	श्री मिना खड्का बस्नेत	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9841646435
३१६	श्री पुण्यशिला पुडासैनी	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9843211876
		जम्मा	६	४	२	
गोठार स्वास्थ्य चौकी-वडा नं. ९						
३१७	श्री सजनी खड्का	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	छैटौं	स्थायी		
३१८	श्री विना देवी कार्की	सि.अ.न.मी.	छैटौं	स्थायी		9863331323
३१९	श्री भिम कुमारी भण्डारी	नर्सिङ निरीक्षक	छैटौं	स्थायी		9841387876
३२०	श्री शिला खड्का	सि.अ.हे.व.	पाचौं	स्थायी		9863806293
३२१	श्री अस्मिता पराजुली	सि.अ.न.मी.	पाचौं	स्थायी		
३२२	श्री देवकी न्यौपाने	अ.हे.व.	चौथो	स्थायी		9841488162
३२३	श्री बिना कुमारी भारती	अ.न.मी	चौथो		करार	9863331323
३२४	श्री निशा न्यौपाने	ल्या.टे	पाचौं		करार	9861003770
३२५	दिलिप कार्की	हे.अ	पाचौं	स्थायी		9844688449
३२६	श्री कुसुम थापा	ल्या.टे	पाचौं		करार	9813364487
३२७	श्री पार्वती पुडासैनी	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9849444129
३२८	श्री कृष्ण थापा	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9849073481
		जम्मा	११	६	५	
१ नं. वडा कार्यालय						
३२९	श्री विपिन खड्का	वडा सचिव/सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9841835843

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

३३०	श्री कुमार लामा	सहायक	पाचौं	स्थायी		9851015807
३३१	श्री रमेश चौधरी	अ.स.ई.	चौथो	स्थायी		9845599093
३३२	श्री अभिषेक तिमल्सिना	सब-इन्जिनियर	पाचौं		करार	9851069825
३३३	श्री सुदिप पौडेल	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9851155961
३३४	श्री नविन अधिकारी	सामाजिक परिचालक	चौथो		करार	9845873069
३३५	श्री विष्णु कुमारी पुडासैनी	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9841321383
३३६	श्री सन्जु फुयाल	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9843709262
३३७	श्री सिता अर्याल	का.स.	श्रेणीविहिन	स्थायी		9843655606
३३८	श्री सविता खड्का	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9841043615
		जम्मा	१०	४	६	
२ नं. वडा कार्यालय						
३३९	श्री शैलेस कुईकेल	वडा सचिव/सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9840011136
३४०	श्री सुमित चापागाई	इन्जिनियर	छैटौं		करार	9841579963
३४१	श्री कविता ढकाल	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9849117942
३४२	श्री रत्नलाल नगरकोटी	का.स.	श्रेणीविहिन	स्थायी		
		जम्मा	५	२	३	
३ नं. वडा कार्यालय						
३४३	श्री नहुच्छे नारायण श्रेष्ठ	वडासचिव/सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9841381327
३४४	श्री मनहरी पुडासैनी	सहायकस्तर	चौथो	स्थायी		9841362169
३४५	श्री रविन्द्र महतो	सब-इन्जिनियर	पाचौं	स्थायी		9843222141
३४६	श्री विनायक कुईकेल	इन्जिनियर	छैटौं		करार	9843524364
३४७	श्री मिना कोईराला	कम्प्युटर अपरेटर	पाचौं		करार	9849955302
३४८	श्री भगवती दुलाल	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9849166983
३४९	श्री तिर्थ बहादुर नगरकोटी	का.स.	श्रेणीविहिन	स्थायी		9848017850
		जम्मा	७	४	३	
४ नं. वडा कार्यालय						
३५०	श्री श्रीराम सिंखडा	वडासचिव/सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9841673430

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

३५१	श्री लिलमराज राई	ईन्जिनियर	छैटौं	स्थायी		9841205648
३५२	श्री गायत्री खड्का	अ.स.ई.	चौथो	स्थायी		9844398007
३५३	श्री विनोद कुमार पुडासैनी	सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9851060230
३५४	श्री देवकी अर्याल नेपाल	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	
३५५	श्री सुमित्रा दुलाल	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	
		जम्मा	६	४	२	
५ नं. वडा कार्यालय						
३५६	श्री शर्मिला कुमारी शर्मा	सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9843709709
३५७	श्री जयराम कोईराला	सहायकस्तर	चौथो	स्थायी		9860618775
३५८	श्री राजेश सुवाल	अ.स.ई.	चौथो	स्थायी		9841790704
३५९	श्री सावित्री अधिकारी	अ.स.ई.	चौथो	स्थायी		9843709709
३६०	श्री सञ्जिव प्रताप ज.ब.रा.	ईन्जिनियर	छैटौं		करार	9851144340
३६१	श्री उर्मिला रिजाल	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9864029484
३६२	श्री कल्पना अधिकारी	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9843957536
		जम्मा	७	४	३	
६ नं. वडा कार्यालय						
३६३	श्री रञ्जना कोईराला	वडासचिव/सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9861598342
३६४	श्री सञ्जु गैरे	सहायकस्तर	चौथो	स्थायी		9849598637
३६५	श्री विनोद आचार्य	ईन्जिनियर	छैटौं	स्थायी		9840013303
३६६	श्री मेघराज खत्री	अ.स.ई.	चौथो	स्थायी		9858052195
३६७	श्री शेखर खनाल	सब-ईन्जिनियर	पाचौं		करार	9849388520
३६८	श्री देव चन्द्र फुयाल	पशु प्राविधिक	चौथो	स्थायी		9841756713
३६९	श्री निरोज दंगाल	पशुसेवा प्राविधिक	चौथो		करार	9851223671
३७०	श्री लिला खतिवडा	सहायकस्तर	चौथो	स्थायी		9851166431
३७१	श्री पुजा काफ्ले	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9843723667
३७२	श्री सरिता श्रेष्ठ	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9869346693
३७३	श्री नारायण प्रसाद फुयाल	हेल्पर	श्रेणीविहिन	स्थायी		
३७४	श्री हरेराम घिमिरे	का.स.	श्रेणीविहिन	स्थायी		

२०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

		जम्मा	१२	८	४	
७ नं. वडा कार्यालय						
३७५	श्री बासुदेव थापा	वडासचिव/सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9851166431
३७६	श्री स्वस्तिका बुढाथोकी	सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9841962343
३७७	श्री निश्चिता थापा	सब-इन्जिनियर	पाचौं	स्थायी		9841417383
३७८	श्री सुनिता ध्वजु	अ.स.ई.	चौथो	स्थायी		9849696618
३७९	श्री दिपा कार्की	इन्जिनियर	छैटौं		करार	9860478843
३८०	श्री शान्ती परियार	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9861634283
३८१	श्री चन्दना खत्री	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9869317179
३८२	श्री शान्ता के.सी	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9849409055
३८३	श्री सरस्वती थापा	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9869166014
		जम्मा	९	४	५	
८ नं. वडा कार्यालय						
३८४	श्री श्रुती नेपाल	वडा सचिव/सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9851135054
३८५	श्री सरिता अधिकारी	सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9866050367
३८६	श्री महेश ढकाल	इन्जिनियर	छैटौं	स्थायी		9849922816
३८७	श्री मधु भण्डारी	सहायकस्तर	चौथो	स्थायी		9848471142
३८८	श्री रुपा रोक्का (सार्की)	अ.स.ई.	चौथो	स्थायी		9860148233
३८९	श्री रुपा न्यौपाने	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9841694100
३९०	श्री जयराम पुडासैनी	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9860909743
		जम्मा	७	५	२	
९ नं. वडा कार्यालय						
३९१	श्री शुक्र कुमार श्रेष्ठ	वडासचिव/अधिकृतस्तर	छैटौं	स्थायी		9841609363
३९२	श्री करुणा अधिकारी	सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9841043760
३९३	श्री नर बहादुर भण्डारी	इन्जिनियर	सातौं	स्थायी		9851170946
३९४	श्री हेमन्त न्यौपाने	इन्जिनियर	छैटौं	स्थायी		9851218668
३९५	श्री रिवाज बोहरा	सब-इन्जिनियर	पाचौं	स्थायी		9868542876

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

३९६	श्री विजय मगर	अ.स.ई.	चौथो	स्थायी		9842954502
३९७	श्री माधव बुर्लाकोटी	खा.पा.स.टे.	चौथो	स्थायी		9851228281
३९८	श्री प्रविण कुमार पार्की	खा.पा.स.टे.	चौथो	स्थायी		9860526396
३९९	श्री विपना शर्मा	सहायकस्तर	पाचौं	स्थायी		9863320218
४००	श्री रमा भण्डारी	सहायकस्तर (म.वि.नि.)	पाचौं	स्थायी		9843410159
४०१	श्री प्रभा थापा	सहायकस्तर	चौथो	स्थायी		9841219071
४०२	श्री उर्मिला दाहाल	का.स.	श्रेणीविहिन	स्थायी		9841263962
४०३	श्री मनिष थापा	ईन्जिनियर	छैटौं		करार	9851167620
४०४	श्री अस्मिता उपाध्याय	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9817303437
४०५	श्री आरती फुयाल	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	
४०६	श्री सागर थापा	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	चौथो		करार	9851033072
४०७	श्री बालकृष्ण कार्की	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9841929692
४०८	श्री तिला मगर	का.स.	श्रेणीविहिन		करार	9802936226
४०९	श्री निराजन आचार्य	प्लम्बर	चौथो		करार	9860143005
४१०	श्री कुमार लामा	प्लम्बर	चौथो		करार	9861247628
४११	श्री सरस्वती जर्घा	का.स.	चौथो		करार	9803830076
		जम्मा	२१	१२	९	

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

अन्यन्त्र कार्यालय बाट करार सम्झौता

क्र.सं.	नाम थर	पद	तह	करार कार्यात्
१	डा. ओम प्रकाश यादव	मेडिकल अधिकृत	आठौं	स्वास्थ्य मन्त्रा
२	डा. शितल पाठक	मेडिकल अधिकृत	आठौं	स्वास्थ्य मन्त्रा
३	श्री सुजित मानन्धर	दर्ता अपरेटर	पाचौं	विभागबाट क (रा.प.प.)

५. नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा

- बुँदा नं १ र २ मा उल्लेख भए बमोजिम र सो सँग सम्बन्धित सबै प्रकारको सेवा उपलब्ध गराउने ।
- बिभिन्न निकायहरु बिच समन्वय र अनुगमन सम्बन्धि कार्यहरु गर्ने ।

६ . सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

- सेवाको प्रकृति हेरी नगरपालिकाको आर्थिक ऐनमा उल्लेख भए बमोजिमको दस्तुर र बढीमा ३० दिनसम्मको अवधि लाग्ने । नगरपालिकामा परेका उजुरी, निवेदन र पुनरावेदनको सम्बन्धमा कुनै दस्तुर नलाग्ने ।

७ . निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी

- शाखा सँग सम्बन्धित नियमित कार्यहरु शाखा प्रमुखबाट निर्णय गर्ने
- बिशेष निर्णय नगरप्रमुखबाट तथा कार्यालय प्रमुख बाट हुनुपर्ने निर्णय कार्यालयप्रमुख बाट ।
- नीतिगत विषयका निर्णयहरु नगर कार्यपालिका एवम् नगर सभाबाट निर्णय हुने ।
- न्यायिक विषय:- न्यायिक समितिबाट ।

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

द. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

- शाखा प्रमुख मातहतबाट भएको निर्णयको शाखा प्रमुख वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट भएको निर्णय नगर प्रमुख
- कार्यपालिका सदस्यहरूबाट भएको निर्णयको नगर प्रमुख
- नगर प्रमुख/उपप्रमुख बाट भएको निर्णयको कार्यपालिका एवम् नगर सभा
- दैनिक सेवा प्रवाह तथा कर्मचारीको गुनासो कार्यव्यवहारबारे गुनासो सुन्ने प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

९. विभिन्न शाखाबाट सम्पादन गरेको कामको विवरण:

❖ प्रशासन शाखा

- दर्ता संख्या: ३१३६ वटा
- चलानी संख्या: २०७८ वटा
- संघ संस्था दर्ता तथा नविकरण

संस्थाको प्रकार	दर्ता संख्या	नविकरण संख्या
टोल विकास समिति/टोल सुधार समिति/उपभोक्ता समिति	६	३
खेलकुद तथा पुस्तकालय सँग सम्बन्धित संस्था	-	-
घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजत-पत्र	२२	-

क. सूचनाको हक कार्यान्वयन सम्बन्धी कार्य

- नेपालको संविधानको धारा २७ र सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ७(१) अनुसार प्राप्त पत्रहरूको संबोधन संख्या: १२ वटा

ख. पब्लिक गुनासो सम्बोधन सम्बन्धी कार्य: ८ वटा

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

❖ राजश्व शाखा

• राजश्व असुली

यस कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका लगायत ९ वटै वडा को गरी जम्मा ११ काउन्टर बाट असुल गरिएको रकमको विवरण

- २०८१ बैशाख महिनाको आम्दानी — रु .३,०७,२७,५२३।६५
- २०८१ जेठ महिनाको आम्दानी — रु .२,४४,२२,८५४।३८
- २०८१ असार महिनाको आम्दानी — रु .३,५५,३५,३६१।३२

• कर संकलन अभियान २०८१

२०८१ बैशाख १ गते देखि असार २३ सम्म ५-९ नं वडा मा राजश्व संकलन अभियान सुरु . गरिएको साथै वडा नं१ देखि वडा नं. ४ सम्ममा समेत व्यवसाय अनुगमन सम्पन्न गरिएको । सो कार्यका लागि वडा नं ५ देखि ९ सम्मका वडाहरुमा टोली प्रमुख सहित अन्य कर्मचारी समेत खटाईएको जसबाट दर्ता स्थलबाट रु .१,७७,८०,७३४।३१ राजश्व संकलन गरिएको जसबाट राजश्व संकलन कार्यमा थप टेवा पुगेको छ ।

सि.नं.	वडा नं.	संकलित रकम	कैफियत
1	5	रु .११,८९,७१७।५३	
2	6	रु .४५,६८,१६९।४६	
3	7	रु .२९,३५,२३३।३२	
4	8	रु .२५,६६,२८३।-	
5	9	रु .६५,२१,३३१।-	
कुल जम्मा		रु .१,७७,८०,७३४।३१	

आर्थिक ऐनमा नसमेटिएका छुट भएका शिर्षकको राजश्वको दर रेट खुलाउन सबै वडाबाट माग भै आएका पत्रको नगरस्तरिय निर्णय गराई दररेट खुलाई सबै वडामा पठाइएको ।

• राजश्व परामर्श समितिको बैठक:

राजश्व परामर्श समिति सँग विभिन्न समयमा बैठक बसी नयाँ आर्थिक ऐन, २०८१ निर्माण गर्न सहयोग गरिएको ।

❖ कृषि शाखा

(क)चालु खर्च अन्तर्गतका कार्यक्रम

- माटो शिविर कार्यक्रम राजश्व तथा अन्य व्यवस्थापन
- मिनिकिट वितरण कार्यक्रम-हिउँदे र वर्षे बाली (हिउँदे)
- खाद्यान्न बालीको उन्नत बीउ उपयोगमा अनुदान (धान)
- आ.व. २०७९/८० मा स्थापना भएको आलुबाली पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता
- प्लाष्टिक घर निर्माणका लागि ५०% अनुदानमा प्लाष्टिक वितरण कार्यक्रम
- किसान दर्ता कार्यक्रम

२०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरु (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

- कृषि यन्त्र उपकरणमा ५० प्रतिशत अनुदान कार्यक्रम (मिनिटिलर, पावर टिलर, स्प्रेयर) अन्य आवश्यक कृषि औजार तथा मेसिनहरू
- सरोकार वाला सग अन्तरकृया गोष्टि कार्यक्रम

❖ पशु विकास शाखा

- पशु नश्ल सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत कृत्रिम गर्भधान सेवा : जम्मा १९४७ मध्ये (गाई १८८७, भैसी ३६, बाखा २४)
 - प्रयोगशाला सेवा: गोवर परिक्षण ३६,
 - राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय दिवस: विश्व भेटेरिनरी दिवस मनाईएको र दुध दिवशको अवसरमा वृद्धा आश्रम तथा अनाथ आश्रममा दुध तथा दुग्ध जन्य पदार्थ बितरण गरिएको
 - खोप सेवा : लम्पी स्किन रोग बिरुद्ध ५१६० गाई भैसिमा खोप लगाईएको
 - पशु आहारा सेवा कार्यक्रम: १००० के.जी टियोसेन्टी घाँस बितरण
 - पशु स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम: १०१ गोटा
 - बन्ध्याकरण : २३ गोटा बोका
 - सिफारीस : ६६गोटा (१२मृत्यु सिफारीस , ५४ हुवानी सिफारीस)
 - सशर्त अनुदान कार्यक्रम : दग्ध उत्पादन तथा प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तर्गत १६ जना कृषकहरूलाई ५०% अनुदानमा गाई बितरण गरिएको

❖ विपद् व्यवस्थापन शाखा

- विपद् व्यवस्थापन कोष अन्तर्गतको खर्च आगलागि (पाँच परिवारको टहरा)- १,८५,०००/-
- वर्षादबाट घर क्षती-१,००,०००/-
- पहिरो नियन्त्रण-१,६५,१४०/-
- आलगागि पशु गोठ समेत-१,४५,०००/-
- हावाहुरीबाट क्षती (सात परिवारको टहरा तथा अन्य)-१,७१,९३०/-
- सबै वडाका स्थानीय स्वयं सेवकहरूलाई विपद् व्यवस्थापन तालिम

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

❖ भवन तथा बस्ती विकास शाखा

• नक्सा पास विवरणः

- नयाँ नक्सा - २०२
- सुपरस्ट्रक्चर -२१७
- निर्माण सम्पन्न -४३
- नामसारी - १०१
- नविकरण -१२

❖ खानेपानी शाखा

• डाँछी कागेश्वरी मनोहरा सहरी खानेपानी तथा सरसफाई आयोजना

- यस आयोजना अन्तर्गत निम्न बमोजिमका कामहरु सम्पन्न भएको/हुने चरणमा रहेको

सि.न.	विवरण	ईकाई	सम्झौता बमोजिमको संख्या	सम्पन्न भएको कामको विवरण
१	थलि सिस्टम			
१.१	६०० घ.मि. ओभर हेड ट्यांकी	वटा	१	चौथो तल्ला कोलुम र पाचौ तल्लाको ब्रेसिंग बिम ढलान सम्पन्न
१.२	डिप बोरिंग	वटा	३	३ वटा डिप ट्युब वेल निर्माण सम्पन्न
१.३	जेनेरेटर हाउस	वटा	१	स्ट्रक्चर निर्माण सम्पन्न,फिनिसिङको काम जारी
१.४	अफिस भवन	वटा	१	स्ट्रक्चर निर्माण सम्पन्न,फिनिसिङको काम जारी
१.५	गार्ड हाउस	वटा	१	Layout को काम सम्पन्न
२	डाँछी सिस्टम			
२.१	४५० घ.मि. ओभर हेड ट्यांकी मर्मत	वटा	१	सुचारु हुने क्रममा
२.२	डिप बोरिंग	वटा	३	३ वटा डिप ट्युब वेल निर्माण सम्पन्न

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

२.३	जेनेरेटर हाउस	वटा	१	स्ट्रक्चर निर्माण सम्पन्न,फिनिसिङको काम जारी
३	भद्रबास सिस्टम			
३.१	२५० घ.मि. ओभर हेड ट्यांकी मर्मत	वटा	१	सुचारु हुने क्रममा
२.२	डिप बोरिंग	वटा	३	३ वटा डिप ट्युब वेल निर्माण सम्पन्न
२.३	जेनेरेटर हाउस	वटा	१	स्ट्रक्चर निर्माण सम्पन्न,फिनिसिङको काम जारी
४	पाईप लाईन तथा फिटिङ			
४.१	ट्रान्समिसन पाईप लाईन	कि.मि.	२.९७	३.६७ कि.मि. जडान सम्पन्न
४.२	डिस्ट्रीब्युसन पाईप लाईन	कि.मि.	७२.३	१९.६ कि.मि. थप जडान सम्पन्न
४.३	पि.ई. पाईप सप्लाई	कि.मि.	१३०.०४	१३०.०४ कि.मि. सप्लाई सम्पन्न
४.४	डि.आ.ई. पाईप सप्लाई	कि.मि.	१४.७२	१४.७२ कि.मि. सप्लाई सम्पन्न
४.५	फिटिङ सप्लाई	जब	१	९०% सप्लाई सम्पन्न
४.६	हाउस कनेक्सन	नं.	४०१६	४९४ थप जडान सम्पन्न

- मोबाईल ट्वाइलेट हस्तान्तरण अन्तर्गत ४६ एच.पि को ट्याक्टर आयोजना अफिसमा आईपुगेको । ट्रान्सफर्मर,स्टेबिलीजर लगायत अन्य आयोजना स्थल सम्म आपूर्ति हुने क्रममा रहेको ।
- हाल सम्मको भौतिक प्रगति ४८.५०% बाट तिन महिनाको थप काम पश्चात ५६.१४% मा पुगेको र सम्पन्न कामको बिल भुक्तानीको प्रक्रिया अगाडी बढ्ने क्रममा रहेको ।

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

● काँडाघारी खानेपानी तथा सरसफाई आयोजना

- काँडाघारी खानेपानी आयोजना अन्तर्गत शुद्ध खानेपानी वितरणको उद्देश्य परिपूर्ति गर्न आवश्यक फिल्टर प्लान्ट (Multigrade Pressure Filter, १५-२० Lps) जडानको कामको लागि उपभोक्ता समितिसँग योजना सम्झौता भई कार्यन्वयनको चरणमा रहेको ।
- उपभोक्ता समिति मार्फत आवश्यक पाईप तथा फिटिङ मर्मत तथा जडान सम्बन्धि काम सम्पन्न भएको ।
- काँडाघारी खानेपानी आयोजना अन्तर्गत कविन्द्र/कृष्/गौरी गणेश जे/भी ठेक्काको ७२.१२ % वित्तीय प्रगति भएको जसको BOQ अनुसार सडक पुनर्स्थापना तथा पुर्ननिर्माणको काम जारी रहेको ।
- ९८ घरधुरीमा परिक्षणको क्रममा धारा मिटर जडान भएको र थप घरधुरीमा जडानको लागि आवश्यक प्रक्रिया अगाडी बढाउन समिति र निर्माण व्यवसायीसँग आवश्यक समन्वय भएको ।
- आयोजना व्यवस्थापन तथा थप सुध्रिडीकरण गर्ने उद्देश्यका साथ खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय, भक्तपुर संग आवश्यक समन्वय गर्ने प्रयास भएको ।

● भैमाल गोठाटार खानेपानी तथा सरसफाई आयोजना

- मिति २०८०/१०/०५ मा लागत रु.१८.६९ करोड मा संघिय खानेपानी तथा ढल ब्यबस्थापन आयोजना, हेटौडा, निर्माण व्यवसायी जि.आर.डी. पाथिभरा जे/भि, कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका र गोठाटार भैमाल खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति आयोजना कार्यन्वयनको चौष्ठिय योजना सम्झौता भएको उक्त आयोजनाको ओभर हेड ट्यांकी (४५० घ.मि.) को जग(FOUNDATION) निर्माणको काम सम्पन्न भएको ,जगको लागि माटो खन्ने र ग्रावेल भर्ने काम सम्पन्न भएको ।
- दुई ओटा डिप बोरिगको काम सम्पन्न भएको।
- शेयर वाल ढलान जारी, आर. सि.सि. राफ्ट ढलान सम्पन्न भएको ।
- हाल सम्मको भौतिक प्रगति २०% र वित्तीय प्रगति १७.३१% पुगेको ।
- खानेपानी पाईप बिछ्याउने प्रयोजनका लागि पाईप सप्लाईको काम सुचारु भएको ।

● गागल खानेपानी तथा सरसफाई आयोजना

- खानेपानी उपभोक्ता समिति मार्फत ११०० मिटर खानेपानी वितरण पाईप लाईन जडान भएको ।

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

- खानेपानी वितरण क्षेत्र अन्तर्गत विभिन्न सडक छेउमा ४ वटा फायर हाईड्र्यान्ट जडान सम्पन्न भएको।

❖ सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा

- घटना दर्ता:
 - जन्म दर्ता: २३६ वटा
 - मृत्यु दर्ता: १०४ वटा
 - विवाह दर्ता: ११० वटा
 - बसाइसराई: आएको १३१ वटा, गएको ४२ वटा
 - सम्बन्ध बिच्छेद: १० वटा
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता:
 - अन्य ज्येष्ठ नागरिक: २४८३ जना
 - ज्येष्ठ नागरिक(दलित)१०९ जना
 - ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला: ३२२ जना
 - विधवा: ६१८ जना
 - पूर्ण अशक्त अपाङ्ग(क वर्ग) ८३ जना
 - अति अशक्त अपाङ्ग (ख वर्ग) १२३ जना
 - दलित बालबालिका: १४२ जना

❖ अध्ययन तथा अनुसन्धान शाखा

- विद्यार्थी अध्ययन तथा अनुसन्धान सहयोग कार्यक्रम
- विभिन्न संघ संस्थासँग अनुसन्धानमूलक कार्यक्रम
- सेवा परामर्श खर्च
- विभिन्न क्षेत्रका खोज अनुसन्धानका लागि समूह Policy Discussion Forum (PDF) सँग सम्बन्धित अनुसन्धान कार्यक्रम

❖ महिला, बालबालिका तथा समाज कल्याण शाखा

- अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण- ९ जना
- अपाङ्गता परिचयपत्र नगरस्तरीय समन्वय समितिको बैठक-१ पटक
- गैर सरकारी संस्था नगरस्तरीय समन्वय समिति बैठक तथा अनुगमन-१ पटक
- समूह दर्ता- ४ वटा

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

❖ रोजगार शाखा

- बैदेशिक रोजगारको शिलशिलामा जानेहरूको श्रम स्वीकृती १५ जना
- कुईकेल गाँउ सडक ड्रेन सफाई, गुम्बा डाडाँ सडक ड्रेन सफाई तथा धर्तुङ्ग घोलेटोल बुकुने कृषि सडक ड्रेन सफाई योजना, वडा नं. १ — सम्पन्न
- बालकुमारी मन्दिर मर्मत तथा पार्क निर्माण योजना (वडाको बजेट), वडा नं. ५ — सम्पन्न
- खर्क टोल सिढी निर्माण (वडाको बजेट) वडा नं. १ — सम्पन्न
- वडामा रहेका सडकहरूको ड्रेन मर्मत तथा सरसफाई, वडा नं. ३ — सम्पन्न
- वडामा रहेको सडकहरूको ड्रेन मर्मत तथा सरसफाई, वडा नं. ६ — सम्पन्न
- वडामा रहेको सडकहरूको ड्रेन मर्मत तथा सरसफाई, वडा नं. ४ — सम्पन्न
- वडामा रहेको सडकहरूको ड्रेन मर्मत तथा सरसफाई, वडा नं. ९ — सम्पन्न

❖ सहकारी शाखा

क. सहकारी तर्फ

१. सहकारी संस्थाहरूलाई सहकारी मूल्य, मान्यता बमोजिम संचालन गर्न र युवा तथा साना स्वरोजगार कोष सँगको साझेदारीमा एक सहकारी एक उद्यमशीलता कार्यक्रम संचालन गर्नका लागि एक दिने सहकारी अन्तर्क्रिया कार्यक्रम १०० जना सहकारीका पदाधिकारी तथा कर्मचारीलाई सहभागि गराई सम्पन्न गरिएको।
२. पल्स एउटा वित्तीय क्षमता सुपरीवेक्षण गर्ने पद्धति हो जुन बचत तथा ऋणको कारोबार गर्ने सहकारी संस्थाहरूको व्यवस्थापनलाई मार्ग निर्देशन गर्ने भएकाले सहकारी संस्थाहरूलाई दुई(२) दिने पल्स (PEARLS), MCI तथा वित्तीय विश्लेषण तालिम सम्पन्न गरि सहकारी संस्थाहरूमा वित्तीय क्षेत्रमा बृद्धि गर्ने कार्य समापन गरियो।
३. विभिन्न प्रकृतीका करिब ३२ वटा सहकारी संस्थाहरूको अनुगमन गरियो।
४. ६७ औं सहकारी दिवस यस कागेश्वरी मनोहरा द्वारा प्रथम पटक एकदमै हर्सोउल्लासका साथ "सहकारीमा सुशासन, प्रविधि र एकीकरण" भन्ने मूल नारा सहित मनाइयो
५. नगर क्षेत्रभित्रका नगरपालिका नियामक रहेका सहकारी संस्थाको अभिलेख अधावधिकरण, वर्गिकरण तथा COPOMIS मा मासिक / चौमासिक / वार्षिक / विवरण तयार गरी COPOMIS प्रणालीमा प्रविष्टि गर्न उत्प्रेरणा दिने काम सम्पन्न भएको।

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

६. सहकारी मूल्य, मान्यता र सिद्धान्त अनुरूप स्थानीय स्तरमा छरिएका पूँजी, प्रविधि तथा प्रतिभालाई स्वावलम्बन र पारस्परिकताका आधारमा एकिकृत सहकारी संस्थाको लगानी उद्यमशिलता केन्द्रित गर्ने अभ्यास आधुनिक तथा वैज्ञानिक कृषि खेतीबाट सुरु गरिएको।

ख. मेडुपा कार्यक्रम तर्फ

- गरिवी निवारणका लागि उद्यमशिलता विकास गर्न स्तरोन्नती तालिम, व्यवसाय दर्ता तथा संचालन, लगाएत बजारिकरणकालाई प्राथमीकता दिइएको।
- ४० जना उद्यमीहरूको स्तरोन्नती गरिएको।
- ३० जना लाई TOEE/TOGE तालिम दिइएको।
- उद्यमशीलता विकासको लागि व्यक्तिगत तथा समूह व्यवसायलाई प्रोत्साहन गरिएको।
- उद्यम विकास समिति र अनुगमन समितिको बैठक राखि भावि योजना तय गरिएको।
- उद्यमी समूहको नियमित बैठक गराई उत्प्रेरणा दिनुका साथै व्यवसायमा देखिएका समस्याहरूको समाधान गरिएको।

ग. पर्यटन तर्फ

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका वडा नं. १ मा रहेको पौराणिक, धर्मिक तथा प्राकृतिक रमणिय क्षेत्र कागेश्वरी धाममा आन्तरिक तथा बाह्य पर्यटन वृद्धी गर्न हेतुले १०औं कागेश्वरी पर्यटन महोत्सव कार्यक्रम सम्पन्न गरियो।

❖ वातावरण शाखा:

- विश्व वातावरण दिवस (५ June, २०२४) का दिन मनाउन विनियोजन भएको रु १ लाख वाट वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन समितिको मिति २०८१/०२/०९ गतेको बैठकको निर्णय अनुसार वडा कार्यालय मार्फत नगरपालिका क्षेत्रमा भएमा विद्यालयहरूमा विद्यार्थीहरू समेत भई वृक्षारोपण कार्य गर्न पत्राचार भई वृक्षारोपण कार्य सम्पन्न गरिएको।
- प्लाष्टिकको झोला बिस्थापन गरी कपडाको झोला प्रयोगमा ल्याउन विनियोजन भएको रु ५ लाख वाट वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन समितिको मिति २०८१/०२/०९ गतेको बैठकको निर्णय अनुसार विभिन्न क्षेत्रमा एकल प्रयोगमा हुने ४० माइक्रोन भन्दा पातलो प्लाष्टिकको झोला बिस्थापन गरी कपडाको झोला प्रयोगमा ल्याउनको लागि यस नगरपालिका क्षेत्रमा भएका महिला समूहहरूबाट कपडाको झोला तयार गरी सहकारी मार्फत सहूलियत दरमा नगर क्षेत्रमा भएका मार्टहरूमा उपलब्ध गराउन नगर कार्यपालिकामा अनुरोध गर्ने योजना बनाईएको।

२०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

❖ जिन्सी शाखा:

- (Public Asset Management System, PAMS) बाट पुर्ण रुपमा काम भएको अवस्था छ ।
- PAMS बाटै खरिद आदेश तथा दाखिला प्रदिवेदन समेत यसै System बाट तयार गर्ने गरिएको छ ।
- कार्यालयमा भएका खर्च भएर नजाने सम्पतिहरूलाई शुरु मौज्जातद्वारा प्रविष्टि गरिएको छ ।
- यसै PAMS बाट खर्च निकास फाराम शिर्षकबाट खर्च कटाई आम्दानी बाध्ने कार्य भईरहेको छ ।
- अरु कुनै कार्यालयबाट वा यस कार्यालयबाट अरु कार्यालयमा जिन्सी सामानहरू हस्तान्तरण मार्फत सामान आउने वा पठाउने कार्य समेत भएको अवस्था छ ।
- स्वीकृत माग फाराम अनुसार नगरपालिका कार्यालय अन्तर्गत विषयगत शाखाहरू, वडा कार्यालयहरू, नगर अस्पताल, स्वास्थ्य संस्था लगायत सबै कार्यालयहरूमा आवश्यक सामानहरू समानुपातिक रुपमा पठाउने कार्य भईरहेको छ ।
- यस नगरपालिका अन्तर्गत विषयगत शाखाहरू, वडा कार्यालयहरू, नगर अस्पताल, स्वास्थ्य संस्था लगायत सबै कार्यालयहरूमा सहायक जिन्सीमा खातामा खर्च भएर नजाने सामानको विवरण चडाई लिदा/ दिदा अभिलेख राख्ने गरेको अवस्था छ ।
- मर्मत गर्नुपर्ने सामानहरू मर्मत आदेश अनुसार मर्मत हुने व्यवस्था मिलाईएको छ ।
- जिन्सी निरिक्षण प्रतिवेदनका आधारमा जिन्स सामग्रीको अभिलेखिकरण गरिएको छ ।
- जिन्सी ब्यवस्थापन प्रणाली अनलाइन मार्फत पुर्ण रुपमा लागु भइसकेको अवस्था छ ।
- जिन्सी ब्यवस्थापन प्रणाली अनलाइन मार्फत काम गर्दा धेरै सहजिकरण भएको छ जस्तै सम्पूर्ण शाखा तथा यस न.पा अन्तर्गतका कार्यालयहरू बाट सामानहरू माग भएको र उक्त सामान उपलब्ध गराएको विवरणहरू अनलाइन मार्फत स्पष्ट देखिन्छ, मासिक रुपमा सामानहरूको खर्च र खपत भएको विवरण स्पष्ट देखिन्छ ।
- फर्निचर तथा मेसिनरी लगायत अन्य मर्मतका कार्यहरू यसै जिन्सी ब्यवस्थापन प्रणाली अनलाइन मार्फत भर्न सुरु गरिएको छ ।
- पुरानो कार्टेज रिफिलिड कार्य तथा कार्टेज मर्मत कार्य सुरु गरिएको छ ।
- यस कार्यालयको सबै सरकारी सवारीसाधनको बिमा तथा वार्षिक कर नविकरण गरिएको छ ।

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

❖ आर्थिक प्रशासन शाखा

आ.व. : २०८०/८१ महिना : सबै अवधि : २०८१/०१/०१-२०८१/०३/३१			
क्र.सं.	क्षेत्र/उप क्षेत्र	विनियोजन	खर्च
१	आर्थिक विकास	६,४२,९८,०००.००	९९,८३,६८५.००
१	कृषि	२,४८,२३,०००.००	४०,९१,३१०.००
२	उद्योग	१,९६,५०,०००.००	१९,८७,३७६.००
३	सहकारी	४८,५०,०००.००	७,३४,४००.००
४	जलश्रोत तथा सिंचाई	१२,००,०००.००	११,५२,०००.००
५	बन	५,००,०००.००	०.००
६	पशुपन्छी विकास	१,३२,७५,०००.००	२०,१८,५९९.००
२	सामाजिक विकास	७३,३४,५३,४३२.००	१९,११,४७,९२०.०३
१	शिक्षा	३५,७१,८३,४४०.००	१०,९०,८०,७३०.१२
२	स्वास्थ्य	१६,५८,२०,०३५.००	४,३०,९२,१९८.९१
३	खानेपानी तथा सरसफाई	१२,९०,८०,८६४.००	२,०६,३०,१४०.००
४	भाषा तथा संस्कृति	१,६६,३५,०००.००	४१,७५,४१३.००
५	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	१,११,७५,०००.००	१३,८५,५२५.००
६	युवा तथा खेलकुद	६४,००,०००.००	२४,०४,४१२.००
७	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	४,७१,५९,०९३.००	१,०३,७९,५०१.००
३	पूर्वाधार विकास	१,३१,०९,७२,७३३.००	१९,४१,८८,२१६.२०
१	यातयात पूर्वाधार	८९,८७,१९,०७३.००	१५,३८,७२,०८६.९१
२	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३३,९८,१६,१८४.००	२,६८,६६,८५१.२९
३	उर्जा	८,००,०००.००	८,००,०००.००
४	संचार तथा सूचना प्रविधि	२७,५०,०००.००	०.००
५	सम्पदा पूर्वाधार	५,३७,८७,४७६.००	७२,४६,४९२.००
६	विज्ञान तथा प्रविधि	८०,००,०००.००	१०,९३,५००.००
७	पुननिर्माण	७१,००,०००.००	४३,०९,२८६.००
४	सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र	४,४२,२१,६८४.००	१,१७,८१,०७९.३५
१	विपद व्यवस्थापन	३९,००,०००.००	२१,९६,६१६.३५
२	मानव संशाधन विकास	१,००,७५,०००.००	४,९४,०९२.००
३	परराष्ट्र	३६,८३,०२४.००	६३,५०४.००
४	कानून तथा न्याय	२६,२०,०००.००	४,२००.००
५	शासन प्रणाली	२,१८,६६०.००	२४,२१६.००

२०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

६	तथ्यांक प्रणाली	९,००,०००.००	७,०७,४०६.००
७	गरिबी निवारण	२,००,०००.००	२,००,०००.००
८	श्रम तथा रोजगारी	३९,००,०००.००	११,६१,५३९.००
९	योजना तर्जुमा र कार्यन्वयन	५,२५,०००.००	४,६७,०००.००
१०	प्रशासकीय सुशासन	१,२१,००,०००.००	३४,०७,७६१.००
११	वित्तीय सुशासन	६१,००,०००.००	३०,५४,७४५.००
५	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	४५,११,०९,१५१.००	११,४०,३७,२२५.३४
१	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	४५,११,०९,१५१.००	११,४०,३७,२२५.३४
कुल जम्मा		२,६०,४०,५५,०००.००	५२,११,३८,१२५.९२

❖ शिक्षा शाखा

१. सामुदायिक विद्यालयहरूका प्राथमिक तहका २५ शिक्षकहरूलाई ३ दिने कष्टमाइज तालिम सञ्चालन ।
२. सामुदायिक विद्यालयहरूका २५ जना शिक्षकहरूका लागि आधारभूत सूचना प्रविधि सम्बन्धी ३ दिने तालिम सञ्चालन ।
३. सार्वजनिक, धार्मिक, वैकल्पिक तथा निजी विद्यालयहरूलाई IEMIS सम्बन्धी ५ दिन तालिम सञ्चालन ।
४. १५ वटै सामुदायिक विद्यालयहरूका सबै शिक्षकहरूलाई “सिकाइ आपुरण तथा द्रुत सिकाइ योजना **RECOVERY AND ACCELERATED LEARNING (ReAL) PLAN**” को तालिम सञ्चालन ।
५. सामुदायिक विद्यालयहरूको कक्षा ४ देखि कक्षा १० सम्मको विद्यालयस्तरीय प्रथम त्रैमासिक परीक्षा सञ्चालन ।
६. शिक्षा शाखामार्फत् संस्थागत विद्यालयमा प्रचलित नियमानुसार विद्यार्थीहरूलाई छात्रवृत्ति वितरण सम्बन्धी अनुगमन तथा निरीक्षण ।
७. सबै सार्वजनिक तथा निजी विद्यालयका विद्यार्थीहरूलाई निःशुल्क रूपमा कक्षा १ देखि ८ सम्मको स्थानीय पाठ्यपुस्तक वितरण ।
८. नगरस्तरीय आधारभूत तह (कक्षा ८) को परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।
९. नगरस्तरीय आधारभूत र माध्यमिक तहस्तरीय चित्रकला, हस्तलेखन र निबन्ध प्रतियोगिता सम्पन्न ।
१०. बागमती प्रदेश सामाजिक विकास मन्त्रालयको आर्थिक सहयोगद्वारा सम्मानित रोजगारीका लागि श्री परियोजना (इन्स्योर रेलभेटास नेपालको प्राविधिक सहयोगमा यस नगरपालिका र मदन आधित पोलिटेक्निक इन्ष्टिचुटसंग भएको सम्झौताअनुसार कार्यगत अभ्याससहितको पेशागत कुक तह २ को तालिम सञ्चालन रहेको अवगत गराउँदै वा तालिमा सलग्न प्रशिक्षार्थीलाई कार्यगत अभ्यास (OJT) तथा तालिम सम्पन्न गरेपश्चात रोजगारी प्रदान एवम नगरपालिका र होटल व्यवसायीबीच समन्वय सम्बन्धमा होटल रेष्टुरेण्ट २०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

व्यावसायी, तालिम प्रदायक संस्थाका पदाधिकारी, इन्स्योर हेल्भेटास नेपालका पदाधिकारी तथा यस नगरपालिकाबीच छलफल तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रम सञ्चालन।

११.शंकरपुर बहुप्राविधिक शिक्षालयमा ४० जना र मदन आश्रित पोलिटेक्निक इन्स्टिट्युटबाट ४० जनाका लागि कार्यगत अभ्यास (OJT) सहितको तालिम सञ्चालन ।

❖ सूचना प्रविधि शाखा

- GIS Based Drone Mapping कार्य
- Socio Economic Profile को लागि Data Collection
- Ebps सञ्चालन, घरनक्शापासमा संलग्न घरधनीहरूलाई प्रकृयागत SMSको व्यवस्था, Ebps प्रणालीमा बिगतका
- नक्शाहरू आवद्ध गराउन Archiving कार्य सम्पन्न र हाल नक्शापासको लागि अनलाइन राजस्व व्यवस्थाको लागि कार्यको सुरुवात
- CCTV र Street Light कार्यक्रमको कार्यान्वयन(उज्यालोनगर,सुरक्षित नगर)
- Digital Marketing
- Landuse Plan and Housenumbering system को सुरुवात
- Clock In Clock Out System को सुरुवात
- CCTV र street Light को DPR निर्माण
- पूर्ण रूपमा Eattendance System कार्यान्वयन
- अनलाइन सिफारिस सफ्टवेयर सञ्चालन
- आन्तरिक जिन्सी व्यवस्थापन प्रणालीको निर्माण
- राजस्व संकलन प्रणालीमा e-payment gateway integration
- Media Management
- मुलपानी नगर अस्पतालमा सर्भर जडान गरी Hospital Management Information System सञ्चालन गरिएको
 - सम्पूर्ण सामुदायिक विद्यालय,वडा कार्यालय र स्वास्थ्य संस्थाहरूमा इन्टरनेट जडान कार्य

❖ वडा कार्यालयहरू बाट सम्पादित प्रशासनिक कार्यहरू

- चालकिल्ला प्रमाणित:९४४ वटा
- बैदेशिक प्रयोजनका सिफारिस:१२६
- व्यवसाय दर्ता/नविकरण सिफारिस:१३१४ वटा
- नागरिकता सिफारिस:७०० वटा

२०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

- नाता प्रमाणित सिफारिस: ८७ वटा
 - टहरा दर्ता: ११ वटा
 - घरबाटो सिफारिस: ९८० वटा
 - अन्य सिफारिस: ५३३३ वटा
- मुलपानी नगरअस्पताल

विवरण	जम्मा	कैफियत
जम्मा बिरामी संख्या(वैशाख, जेष्ठ, असार)	२४९९५	
जम्मा आम्दानी (वैशाख, जेष्ठ, असार)	१,४४,९४,६१७।-	नगद- ६५,९६,००४।- बीमा- ७८,९८,६१३।-

सेवा	BAISHAK	JESTHA	ASAR	सेवाग्राहीको संख्या
खोप सेवा	२८२	३२०	२७३	८७५
म. स्वा. स्व. से	३६५	३४४	१४६	८५५
WARD Total Patients Admitted	३०	३३	२२	८५
X-ray	९६९	१४५०	१०५९	३४७८
Ultrasonogram (USG)	४८०	९४१	७२०	२१४१
Electrocardiogram (ECG)	४०२	५५७	३८९	१३४८
Total Laboratory Services Provided	१७४२	२६२०	२२०२	६५६४

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

PHYSIOTHERAPHY	१०९४	१९०९	१४२५	४४२८
२ महिना भन्दा कम उमेरका शिशु	७	४	१८	२९
२ देखि ५९ महिना सम्मका बच्चा	२०८	३३४	२६१	८०३
यस महिनामा बृद्धि अनुगमनका लागि दर्ता भएका बच्चा	९१४	९७६	१०४७	२९३७
पहिलो पटक आइरन चक्की	७	१८	८	३३
१८० आइरन चक्की	४	६	१	११
जुकाको औषधी	९	१६	१५	४०
क्याल्सियम चक्की पाएका महिला	७५	१८	७८	१७१
४५ आइरन चक्की	४	३	३	१०
गर्भवती जाँच पहिलो (जुनसुकै समयको)	११	२१	८	४०
८ पटक (प्रोटोकल अनुसार)	१	५	१	७
प्रसूति सेवा	४	३	३	१०
सुत्केरी तथा नवजात शिशु जाँच(संख्या) पहिलो पटक (२४ घण्टामा)	५	३	३	११

२०८१ बैशाख-असार महिनासम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरू (स्वत-प्रकाशन)

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

सुत्केरी तथा नवजात शिशु जाँच(संख्या) ४ पटक (२४ घण्टामा, ३ दिनमा, ७ देखि १४ दिन भित्र र ४२ दिन)	०	१२	२	१४
सुरक्षित गर्भपतन सेवा	०	४	८	१२
परिवार नियोजन अस्थायी साधन नयाँ प्रयोगकर्ता	५८	६३	५०	१७१
सेवा	BAISHAK	JESTHA	ASAR	सेवाग्राहीको संख्या
परिवार नियोजन अस्थायी साधन हाल आपनाई रहेका	४४०	४३८	४४३	१३२१
प्रजनन स्वास्थ्य रुग्णता सेवा पाठेघरको मुखको क्यान्सर Screened	१४	४२	०	५६
क्षयरोग नियन्त्रण कार्यक्रम (Tuberculosis Control Program) Case Registration	४	३	५	१२
क्षयरोग नियन्त्रण कार्यक्रम Treatment Outcome	२	३	३	८

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

EHS OPD SERVICES	BAISHAK	JESTHA	ASAR	सेवाग्राहीको संख्या
GENERAL OPD	२६४८	३९७१	२८६४	९४८३
ORTHOPEDICS	७७८	१२२०	८६०	२८५८
GYANECOLOGIST	२९४	४१९	३९३	११०६
PAEDIATRIC	४०२	७५७	५२९	१६८८
DENTAL	४०१	४२३	४३४	१२५८
OPHTHALMOLOGY	४१८	५१९	४१२	१३४९
PSYCHIATRIST	३८	७६	७०	१८४
ENT	१४७	२३९	२२५	६११
DERMATOLOGY	-	-	१३२	१३२

१०. ऐन,नियम,विनियम र निर्देशिकाको सूची

१.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको स्थानीय स्वास्थ्य तथा सरसफाइ ऐन, २०७५
२.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको सहकारी ऐन २०७५
३.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको शिक्षा ऐन २०७५
४.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन, २०७६
५.	नगरपालिका अस्पताल संचालन तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७६
६.	आर्थिक ऐन २०७७।७८

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

७.	विनियोजन ऐन २०७७
८.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका शिक्षा ऐन, २०७५ मा संशोधन, २०७७
९.	आधारभूत शिक्षा परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७४
१०.	नगर प्रहरी सम्बन्धि कार्यविधि, २०७४
११.	कागेश्वरी मनोहरा नगरसभा सञ्चालन कार्यविधि, २०७४
१२.	न्यायिक कार्य सम्पादन कार्यविधि-२०७४
१३.	स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
१४.	“घ” वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि
१५.	सम्पत्ति कर तथा मालपोत कर व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७५
१६.	सहकारी संस्था दर्ता, संचालन, अनुगमन तथा नियमन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
१७.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
१८.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका विपद् व्यवस्थापन कोष (सञ्चालन) कार्यविधि, २०७५
१९.	अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचय-पत्र वितरण सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५
२०.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको जग्गा प्लटिङ सम्बन्धि कार्यविधि, २०७६
२१.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका दिवा खाजा संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६
२२.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको नदीजन्य खनिज तथा खानीजन्य पदार्थ व्यवस्थित गर्ने कार्यविधि, २०७६
२३.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका जेष्ठ नागरिक परिचय-पत्र तथा जेष्ठ नागरिक कल्याण कार्यविधि, २०७६
२४.	पशु सेवा संचालन कार्यविधि २०७६
२५.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका सरसफाइ कार्यविधि, २०७६
२६.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको बालअधिकार समिति गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७६
२७.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका टोल विकास समिति/टोल सुधार समिति, उपभोक्ता समिति, बालकलव, कृषक समूह र महिला सञ्जाल गठन कार्यविधि, २०७६
२८.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका स्वास्थ्य संस्था दर्ता, नवीकरण, स्तरोन्नति तथा सेवा थप सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

२९.	विद्यालय वर्गीकरण तथा शुल्क निर्धारण कार्यविधि २०७७
३०.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि २०७७
३१.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षण कार्यविधि, २०७७
३२.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको विद्यालय वर्गीकरण तथा शुल्क निर्धारण कार्यविधि, २०७७
३३.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका टोल विकास समिति/टोल सुधार समिति, उपभोक्ता समिति, बालक्लब, कृषक समूह र महिला सञ्जाल गठन कार्यविधि, २०७७
३४.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका खेलकुदसँग सम्बन्धित संस्था/क्लब गठन कार्यविधि, २०७८
३५.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको आर्थिक कार्यविधि नियमित तथा व्यवस्थित गर्न बनेको कानून, २०७५
३६.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका भवन निर्माण मापदण्ड-२०७५
३७.	असङ्गठित क्षेत्रमा कार्यरत श्रमिक वर्ग तथा असहायहरुलाई उपलब्ध गराइने राहत सम्बन्धी मापदण्ड, २०७६
३८.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको लक्षित वर्ग संरक्षणकोष सञ्चालन मापदण्ड, २०७७
३९.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका नगर कार्यपालिका (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४
४०.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका नगर कार्यपालिका (कार्यसम्पादन) नियमावली, २०७४
४१.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०७६
४२.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाबाट गरिने बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७६
४३.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका व्यवसाय कर सङ्कलन कार्यविधि, २०८०
४४.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका कर्मचारी कल्याणकोष सञ्चालन विनियम, २०८०,

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

४५.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका गर्भवती महिला देखि नवजात शिशु सम्म हाम्रो उपप्रमुख (महिला प्रजनन् स्वास्थ्य प्रवर्द्धन) कार्यक्रम संचालन कार्यविधी, २०८०,
४६.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका गाउँघर क्लिनिक/बाह्य खोप केन्द्र संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधी २०८०,
४७.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका मेयर जेष्ठ नागरिक विशेषज्ञ स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम तथा मेयर घरदैलो स्वास्थ्य कार्यक्रम कार्यविधी २०८०,
४८.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका गर्भवती महिला देखि नवजात शिशु सम्म हाम्रो उपप्रमुख (महिला प्रजनन् स्वास्थ्य प्रवर्द्धन) कार्यक्रम संचालन कार्यविधी २०८०,
४९.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका मुलपानी नगर अस्पताल संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधी २०८०,
५०.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका विद्यालय स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम संचालन कार्यविधी २०८०,
५१.	कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिका कर्मचारी कल्याणकोष संचालन विनियम २०८०,

कागेश्वरी मनोहरा नगरपालिकाको कार्यालय, डाँछी, काठमाडौं

११. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र सूचना अधिकारीको नाम र पद

सि.नं	पद	नाम थर	फोटो	सम्पर्क नं.	कैफियत
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	श्री सागर मिश्र		९८५१२५००१४	
२	सूचना अधिकारी	श्री माधव खतिवडा		९८४९४९३२९०	